

Schoolgids 2021-2022

OBS De Schakel

Wij zijn een springplank naar de toekomst.



Een gastvrije school

Veilig en vertrouwd

Een school voor het leven

Inhoudsopgave.

1. Voorwoord.
 - 1.1. Stichting Varietas.
 - 1.2. Het bestuur.
2. Onze school.
 - 2.1. Inleiding. **Wij zijn een springplank naar de toekomst..**
 - 2.2. Een gastvrije school.
 - 2.3. Veilig en vertrouwd.
 - 2.4. Een actieve, dynamische school.
 - 2.5. Overleg schoolteam.
3. Leerplicht.
 - 3.1. Leerplicht is leerrecht.
 - 3.2. Wat doet de leerplichtambtenaar?
 - 3.3. Ongeoorloofd verzuim.
 - 3.4. Luxe verzuim.
 - 3.5. Geoorloofd verzuim.
 - 3.5.1. Verzuim op basis van ziekmelding.
 - 3.5.2. Kan mijn kind een extra vrije dag krijgen?
 - 3.5.3. Wat zegt de leerplichtwet over religieuze verplichtingen?
 - 3.5.4. Kan ik buiten de schoolvakanties op vakantie gaan?
 - 3.5.5. Hoe kan ik een vrije dag aanvragen en wie beslist?
 - 3.5.6. Wat moet ik doen als mijn kind ziek is?
 - 3.6. Vervanging bij afwezigheid van een leerkracht.
 - 3.7. Verzuim voorkomen.
 - 3.8. Registratie.
 - 3.9. Schorsing en verwijdering van leerlingen.
4. Stage.
5. Brigadiers.
6. Het schoolconcept.
 - 6.1. Hoe werken wij?
 - 6.2. Evaluatie beleidsvoornemens schooljaar 2020-2021.
 - 6.3. Beleidsvoornemens schooljaar 2021-2022.
7. De onderwijsleermethoden.
 - 7.1. Het Piramide project.
 - 7.2. Zelfstandig werken.
 - 7.3. Snappet.
 - 7.4. Schrijven, Pennenstreken
 - 7.5. Taal Actief 4.
 - 7.5.1. Taal Actief Spelling.
 - 7.6. Lezen.
 - 7.6.1. Aanvankelijk lezen.
 - 7.6.2. Voortgezet Technisch Lezen en Begrijpend Lezen.
 - 7.7. Rekenen, Pluspunt
 - 7.8. Verkeersonderwijs.
 - 7.9. Engels, Hello World.
 - 7.10. Aardrijkskunde, De Blauwe Planeet.
 - 7.11. Geschiedenis, Speurtocht.
 - 7.12. Natuuronderwijs.

- 7.13. Expressie.
 - 7.14. Lichamelijke opvoeding.
 - 7.15. Sociaal-emotionele vorming, Positiv Behaviour Support.
 - 7.16. Actief Burgerschap.
 - 7.17. I.C.T.
 - 7.18. Godsdienstig en Humanistisch Vormingsonderwijs.
 - 7.19. Huiswerk.
 - 7.20. Overige activiteiten.
- 8. De zorg voor de leerlingen.
 - 8.1. Interne zorg.
 - 8.1.1. IB.
 - 8.1.2. Sociale vaardigheidstraining.
 - 8.2. Externe zorg.
 - 8.2.1. Logopedie.
 - 8.2.2. VoorleesExpress Twenterand.
 - 8.2.3. www.loes.nl
 - 8.2.4. Basisonderwijs en jeugdgezondheidszorg.
 - 8.2.5. Jeugd ggz.
 - 8.3. Passend Onderwijs binnen Samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord.
 - 8.3.1. Schoolondersteuningsplan.
 - 8.3.2. Als extra zorg of ondersteuning nodig is.
 - 8.3.3. Ondersteuningsmogelijkheden.
 - 8.3.4. Grenzen van ondersteuning.
 - 8.3.5. Aanmeldingsprocedure.
 - 8.4. Overgang PO-VO.
- 9. Klachtenregeling primair en voortgezet onderwijs.
 - 9.1. Klachtenprocedure machtsmisbruik.
 - 9.2. Klachtenprocedure omtrent klachten over schoolse zaken.
 - 9.3. Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.
- 10. Buitenschoolse opvang van leerlingen.
- 11. Rapportage.
- 12. Zindelijkheid
- 13 Hoofdluisbestrijding.
- 14. Toetsresultaten.
 - 14.1. Resultaten Eindtoets.
 - 14.2. Uitstroom leerlingen.
- 15. Overgang naar een volgende groep.
- 16. Sponsoring.
- 17. Contacten met ouders.
 - 17.1. Het Schakelnieuws.
 - 17.2. SchouderCom.
 - 17.3. Het Ouderportaal.
 - 17.4. Ouderavonden.
 - 17.5. Ouderbrief Piramide.
 - 17.6. Ouderinformatiekast bij de hoofdingang.

- 17.7. Hoe gaan de kinderen naar school..
 - 17.8. Huisbezoeken.
 - 17.9. Voortgangsgesprek.
 - 17.10. Ouders in de klas.
 - 17.11.. Oudertevredenheidspelling.
 - 17.12. Activiteit voor ouders, familieleden en leerlingen.
 - 17.13. De Medezeggenschapsraad.
 - 17.14. De Ouderraad
 - 17.15. De ouderbijdrage.
 - 17.16. De schoolreizen en het schoolkamp.
 - 17.17. De Schoolfotograaf.
 - 17.18. Schooltijden.
 - 17.19. Pauzes.
 - 17.20. Schoolfruit.
 - 17.21. Gebruik mobiele telefoons.
 - 17.22. Verjaardagen.
 - 17.23. Meenemen van speelgoed.
 - 17.24. AVG.
- 18. Bijlagen.
 - 18.1.Namen personeel.
 - 18.2.Groepsbezetting.
 - 18.3.Vakantierooster 2021-2022.

1. Voorwoord.

Voor u ligt de schoolgids van O.B.S. De Schakel betreffende het schooljaar 2021-2022. Deze schoolgids bevat informatie over de organisatie binnen onze school. Wij vertellen u wat wij voor uw kind kunnen betekenen, wat u van ons en wat wij van u mogen verwachten. In deze gids willen wij laten zien hoe het onderwijs op onze school wordt gegeven, welke methodes wij hanteren en hoe de zorg, die wij aan de kinderen besteden, is georganiseerd. De schoolgids is bedoeld voor ouders die momenteel hun kinderen bij ons op school hebben, maar ook voor ouders die op zoek zijn naar een school voor hun kind. Wekelijks wordt u via de nieuwsbrief (Schakelnieuws) op de hoogte gehouden van de activiteiten die in en rond de school plaatsvinden. U ontvangt iedere week het Schakelnieuws in uw mailbox en op onze website, www.obs-schakel.nl, kunt u de nieuwsbrief ook vinden. Op verzoek kunt u het Schakelnieuws op papier ontvangen.

1.1. Stichting Varietas.

OBS De Schakel is onderdeel van een grote organisatie, Stichting Varietas. Wij zijn een Varietas school. Varietas betekent in het Latijn: variatie, veelkleurigheid, verscheidenheid. Stichting Varietas is een organisatie met 30 basisscholen in Salland en Twente. Onze scholen zijn openbaar, interconfessioneel, neutraal, Katholiek of Protestants-Christelijk. Zij willen ieder vanuit hun eigen levensovertuiging of geloofsovertuiging de wereld mooier kleuren. Het onderwijs van Varietas waardeert de verschillen en doet recht aan wie anders is. Elke Varietas school heeft zijn eigen identiteit, dat is voor ons belangrijk. Maar als onderdeel van Stichting Varietas kunnen wij in al onze eigenheid leunen op de ervaring, kennis en capaciteit van onze collega-scholen binnen de stichting en een professioneel stafbureau. Zo kunnen wij bijvoorbeeld een beroep doen op specifieke expertise teams voor gedrag, begaafdheid, dyslexie en andere aandachtsterreinen. Startende leerkrachten krijgen extra begeleiding vanuit de werkgroep startende leerkrachten. Varietas bewaakt de kwaliteit van ons onderwijs en van onze medewerkers en regelt een veilige leer- en werkomgeving. Als in een harmonie, is iedereen welkom en is iedere partij van belang. De beste uitvoering van het concert wordt gegeven wanneer iedereen meedoet. Scholen van Varietas zijn de

oefenplaatsen voor het “concert des levens”. We maken gebruik van ieders talent. Voor Varietas is samenwerken een voorwaarde om problemen op te lossen en kansen te benutten. In (en buiten) de klas worden kinderen aangemoedigd om samen te werken. In de school en binnen de stichting worden medewerkers uitgenodigd de samenwerking met elkaar te zoeken. Varietas zoekt ook als stichting de samenwerking met onderwijs-, kinderopvang- en andere maatschappelijke organisaties. Wij voelen ons niet alleen verantwoordelijk voor de kinderen die de scholen van Varietas bezoeken, maar voor alle kinderen in onze regio. Met elkaar zijn wij verantwoordelijk voor elkaar en voor de wereld waarin wij leven. Stichting Varietas néémt deze verantwoordelijkheid door de kinderen van vandaag, de volwassenen van morgen, goed voor te bereiden op de wereld van morgen. **“Varietas biedt ieder kind de best mogelijke basis voor de toekomst”.**

Wanneer u contact wilt opnemen met Varietas
primair onderwijs:
Stichting Varietas,
Bosanamoon 30,
7422 NW Deventer,
Telefoon: 085-0435490,
Mailadres: b.vanleeuwen@varietas .nl
Website: www.varietas.nl



1.2. Het bestuur.

De Raad van Toezicht.

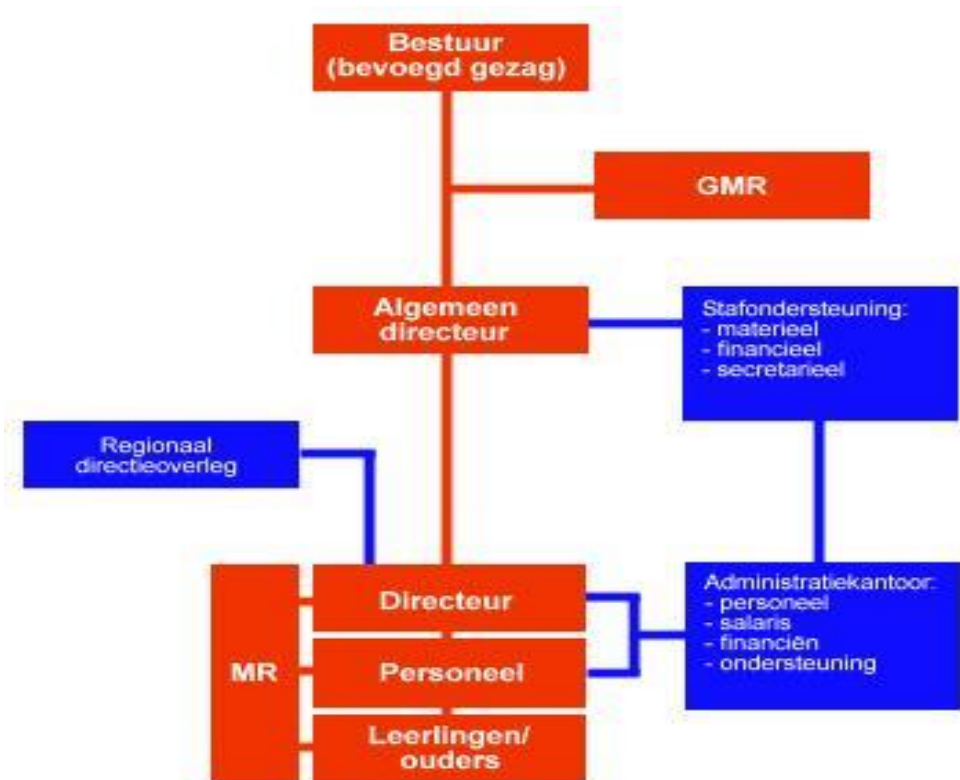
Deze houdt toezicht op de bestuurder en oefent de wettelijke taken van een raad van toezicht uit.

Stafbureau Varietas

Op het stafbureau in Deventer werken mensen die beleidsmatig en faciliterend werken voor de stichting. Zij doen dit op diverse beleidsterreinen zoals personeelsbeleid, financiën en huisvesting.

GMR.

De stichting heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, die adviseert ten aanzien van en stemt in met beleidsvoornemens op stichtingsniveau. De GMR bestaat uit ouders en personeelsleden vanuit de verschillende scholen.



Het publiekrechtelijke karakter van de openbare school wordt gewaarborgd door de controlerende functie van de gemeenteraad. De gemeenteraad bestaat uit democratisch gekozen volksvertegenwoordigers woonachtig in de gemeente Twenterand.

2 Onze school.

2.1. Inleiding.

De missie van Varietas is: Ieder kind de best mogelijke basis voor de toekomst bieden. De scholen van Varietas gaan uit van drie kernwaarden: verantwoordelijkheid, professionaliteit en eigenheid.

O.B.S. De Schakel voegt hier nog aan toe: **Wij zijn een springplank naar de toekomst.**

Het onderwijs op onze school is gericht op een maatschappij die voortdurend en in een razend tempo verandert. Wij willen daarom kinderen begeleiden die niet alleen goed zijn in rekenen en taal, maar evenwichtig zijn en zich later goed staande kunnen houden in de maatschappij.

Onze school heeft plaats voor ieder kind. De school is daarom hét voorbeeld van 'de samenleving in het klein'. Op onze school worden kinderen zo goed mogelijk voorbereid op hun rol in de samenleving. De school geeft daarbij zelf het voorbeeld, door de manier waarop zij omgaat met de leerlingen, ouders, personeelsleden en de omgeving van de school. De leerkrachten spelen daarbij natuurlijk een belangrijke rol.

Wij brengen de diversiteit van onze maatschappij op deze wijze binnen onze school

Kernwaarden van De Schakel.

Ieder kind is welkom

Iedereen is welkom op onze school, ongeacht godsdienst of levensovertuiging, etniciteit of seksuele geaardheid, behoudens medische en/of onderwijskundige beperkingen.

Wederzijds respect

Op De Schakel is er respect voor ieders mening en wordt de diversiteit aan opvattingen aangegrepen om van elkaar te leren.

Waarden en normen

Op onze school worden de normen en waarden van de Nederlandse samenleving gerespecteerd. Deze verworvenheden geven ruimte voor opvattingen van minderheden.

School en de samenleving

De Schakel heeft een open karakter. Zij betreft de omgeving actief bij haar activiteiten en neemt op haar beurt actief deel aan de omgeving.

Levensbeschouwing en godsdienst

De school biedt ruimte voor levensbeschouwing en godsdienst, omdat deze onlosmakelijk verbonden zijn aan de samenleving.

Iedereen benoembaar

Elke leerkracht is benoembaar, ongeacht zijn of haar seksuele voorkeur, geloofsovertuiging, politieke opvatting of afkomst.

OBS De Schakel is de enige openbare school in de kern Vroomshoop. Voor onze kinderen is het dan ook belangrijk dat zij leren omgaan met vrijheid, verantwoordelijkheid, verdraagzaamheid, gelijkwaardigheid, individualiteit en gezamenlijkheid. Naast het leren (verwerven van kennis en vaardigheden) krijgen sociale vaardigheden de nodige aandacht bij ons op school. Wij hebben gekozen voor een schoolbrede aanpak, gericht op het stimuleren van gewenst gedrag, Positive Behaviour Support (PBS) met als doel het creëren van een veilig en voorspelbaar onderwijsklimaat voor alle leerlingen, dat het leren bevordert. We werken met 4 basiswaarden, deze zijn: **veiligheid, betrouwbaarheid, respect en verantwoordelijkheid.**

Om **een springplank naar de toekomst** te kunnen zijn, zijn een aantal aspecten voor ons essentieel:

O.B.S. De Schakel is:

- Een gastvrije school.
- Een school waar een ieder zich veilig en vertrouwd voelt.
- Een actieve, dynamische school

O.B.S. De Schakel is een **gastvrije school**, waar iedereen zich thuis voelt. De school investeert veel in het opbouwen en onderhouden van relaties met leerlingen en ouders. Door de contacten die er zijn met ouders en instellingen wordt de omringende buitenwereld binnen de schoolmuren gehaald.

De Schakel is een samenleving in het klein waar alle aspecten van de maatschappij naar voren komen.

O.B.S. De Schakel is een school waar alle leerlingen, leerkrachten en ouders zich **veilig en vertrouwd** moeten kunnen voelen. De leerkrachten van de school nemen de kinderen en de ouders zeer serieus. Ze hebben een luisterend oor voor de kinderen en hun ouders. De leerkracht is er als een kind, om welke reden dan ook, steun nodig heeft. Er wordt binnen de

school groot belang gehecht aan een rustig en ordelijk schoolklimaat waarbinnen de kinderen ruimschoots de kans krijgen zich verantwoordelijk te voelen voor het eigen handelen. Dit doen we volgens de methode PBS.

De leerkrachten zijn bekend met de thuissituatie van het kind en ze zullen die kennis betrekken bij de manier waarop een kind tegemoet wordt getreden. Het welzijn van het kind staat centraal in de dialoog tussen ouders en leerkrachten.

O.B.S. De Schakel is actieve, dynamische school. Het onderwijs is gericht op een maatschappij die voortdurend in beweging is. Wij zijn pas tevreden als we kinderen afleveren die zich goed staande kunnen houden in de huidige maatschappij en in de maatschappij van de toekomst. **Wij zijn dan ook pas tevreden als de talenten van onze kinderen maximaal worden ontplooid.**

Om dit te kunnen bewerkstellingen maken wij gebruik van moderne lesmethoden, volgen wij de ontwikkeling van onze leerlingen op de voet en geven hen gerichte leerstof en aandacht. Werken aan verantwoordelijkheid en een ontdekkingsgerichte instelling zijn hierbij essentieel.

2.2. Een gastvrije school.

O.B.S. De Schakel wil een school zijn waar iedereen zich thuis voelt

De school investeert veel in het opbouwen en onderhouden van relaties met leerlingen en ouders.

Iedereen die de school binnenkomt weet dat in de school de intentie van Artikel 1 van de Grondwet door iedereen wordt nageleefd (Iedereen die zich binnen de Nederlandse grenzen bevindt wordt in gelijke gevallen gelijk behandeld, ongeacht geloof, sekse, huidskleur, geaardheid, etc.).

Onze school is een ontmoetingsplaats waar kinderen en ouders met verschillende achtergronden zich prettig voelen. We leren de kinderen dan ook rekening te houden met elkaar en elkaars mening te respecteren.

Door de contacten die er zijn met de ouders van de school, de instellingen in het dorp Vroomshoop wordt een stukje omringende buitenwereld binnen de schoolmuren gehaald.

O.B.S. De Schakel is een “samenleving in het klein” waar, naast het samen spelen, het samen leren, bewust tijd wordt gemaakt voor het samen **vieren**.

2.3. Veilig en vertrouwd.

O.B.S. De Schakel is een school waar alle leerlingen, leerkrachten en ouders zich veilig en vertrouwd moeten kunnen voelen.

De leerkrachten van De Schakel nemen de kinderen en hun ouders zeer serieus. Ze hebben een luisterend oor voor de belevenissen van de kinderen en ze willen er zijn als een kind, om welke reden dan ook, steun nodig heeft.

In een school spelen en leren veel kinderen in een kleine ruimte, dat vraagt natuurlijk om enige organisatie. Op onze school wordt daarom belang gehecht aan een rustig en ordelijk schoolklimaat, waarbinnen de kinderen ruimschoots de kans krijgen zich verantwoordelijk te voelen voor het eigen handelen. Dit doen we d.m.v. een geïntegreerde, schoolbrede aanpak, PBS, waarin we concreet maken wat we qua gedrag van kinderen verwachten in en om de school. Om zo een veilig en voorspelbaar schoolklimaat voor alle leerlingen te creëren.

De Intern Begeleiders (I.B.ers) zijn verantwoordelijk voor de organisatie van de extra zorg die er aan de kinderen wordt gegeven.

De individuele zorg wordt gegeven door de Intern Begeleiders, de onderwijsassistent en de groepsleerkracht. Dat kan zowel binnen als buiten de groep gebeuren.

2.4. Een actieve, dynamische school.

O.B.S. De Schakel is een school voor het leven. Het onderwijs is gericht op een maatschappij die voortdurend in beweging is. Wij willen kinderen afleveren die zich goed staande kunnen houden in de huidige maatschappij en in de maatschappij van de toekomst.

We zijn pas tevreden als de talenten van de kinderen maximaal worden ontplooid.

Daarom volgen we de ontwikkeling die de kinderen doormaken ook op de voet.

Leerlingen die een onder of boven gemiddelde aanleg hebben, krijgen gerichte leerstof en aandacht.

Van de kinderen verwachten we dat ze hun spel, hun werk en hun medemens serieus nemen, dat ze een ontdekkingsgerichte instelling hebben en dat ze uitgroeien tot evenwichtige schoolverlaters die met een brede basis, een bewuste en zekere stap zetten naar het voortgezet onderwijs.

Om dit te kunnen bewerkstelligen maken wij gebruik van moderne lesmethoden, volgen wij de ontwikkeling van onze leerlingen op de voet en geven hen gerichte leerstof en aandacht.

Het team bestaat uit zeer ervaren leerkrachten, die nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs op de voet volgen en goed in staat zijn om leerlingen vaardigheden aan te leren die ze nodig hebben om actief, zelfstandig en met anderen vorm te geven aan hun persoonlijke ontwikkeling.

2.5 Overleg schoolteam

Het schoolteam vergadert iedere week, afwisselend op de dinsdagmiddag en donderdagmiddag van 15.00 uur tot 17.00 uur

De vergaderingen zijn afwisselend:

- Onderwijsinhoudelijke en
- Organisatorische vergaderingen.

Daarnaast houdt het team SOT-overleggen. Zorgleerlingen worden dan besproken.

Dit kunnen leerlingen zijn die:

- moeite met de leerstof hebben.
- geen moeite met de aangeboden leerstof hebben, maar extra leerstof nodig hebben en op die wijze extra zorg vragen.
- een hulpvraag hebben, betreffende gedrag of sociaal/emotionele ontwikkeling.

Dit overleg kan intern plaatsvinden met Intern Begeleider, leerkracht, schoolcoach, orthopedagoog en directie, maar vindt ook 5x per jaar plaats waarbij meerdere instanties aanwezig zijn, zoals de leerplichtambtenaar, de schoolverpleegkundige en de maatschappelijk werker, het zgn. SOT+. Ouders worden voor een SOT+ altijd door ons uitgenodigd.

3. Leerplicht.

Onderwijs is belangrijk om in de maatschappij goed mee te komen. Met een goede opleiding en een diploma op zak sta je sterker. Onderwijs is een grondrecht van alle inwoners van Nederland. Kinderen hebben recht op een goede school. Zo kunnen ze zich ontwikkelen tot mondige, zelfstandige volwassenen en zijn ze voldoende toegerust om een baan te vinden. Aan het recht op onderwijs zijn ook plichten verbonden. In deze schoolgids leest u welke afspraken, rechten en plichten er gelden voor u, uw kind, de school en de leerplichtambtenaar van de gemeente Twenterand.

3.1. Leerplicht is leerrecht.

Uw kind mag vanaf het vierde jaar naar school. Vanaf drie jaar en 10 maanden mag uw kind 10 dagdelen komen kennismaken in groep 1. Kinderen zijn volgens de wet leerplichtig vanaf de eerste schooldag in de maand na hun vijfde verjaardag. Dus als uw kind op 10 oktober vijf jaar wordt, is uw kind vanaf 1 november leerplichtig. Leerplicht is ook leerrecht, want ieder kind in Nederland heeft recht op onderwijs.

3.2. Wat doet de leerplichtambtenaar?

De leerplichtambtenaar zorgt ervoor dat leerlingen, ouders en scholen zich aan de leerplichtwet houden. De gemeente Twenterand heeft één leerplichtambtenaar. Als de school zich zorgen maakt over het verzuimgedrag van leerlingen en hier met de leerling en ouders/verzorgers niet uitkomt, dan zal de school dit verzuim melden bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar zoekt dan uit wat er aan de hand is. Zij neemt contact op met de leerling, de ouders/verzorgers en de school. Allereerst probeert de leerplichtambtenaar met alle betrokkenen tot een oplossing te komen. Lukt dit niet, of treedt er herhaling op, dan kan een officiële waarschuwing gegeven worden of er kan een proces-verbaal opgemaakt worden. Doorverwijzing naar hulpverlening is ook mogelijk. De leerplichtambtenaar vervult ook een maatschappelijke zorgtaak. Zij werkt nauw samen met de school, maar ook met allerlei organisaties en instanties die zich bekommeren over het welzijn van jongeren.

3.3. Ongeoorloofd verzuim.

Een leerplichtige leerling die minder dan de wettelijke termijn- 16 uur in 4 weken- verzuimt, maar wel uren of dagdelen overslaat, begint te verzuimen. Van dit verzuim mag de school melding doen aan de leerplichtambtenaar via het verzuimregister. Een voorbeeld van dit verzuim is regelmatig te laat komen. De leerplichtambtenaar kan de ouders preventief oproepen om ze te wijzen op de mogelijke consequenties van doorgaan met te laat komen.

De school is wettelijk verplicht om verzuim te melden aan de leerplichtambtenaar bij een ongeoorloofde afwezigheid van 16 uur of meer in een periode van 4 weken.

Indien een leerplichtige leerling zonder geldige reden meer dan 4 weken verzuimt, is er sprake van een langdurig verzuim.

3.4. Luxe verzuim.

Er is sprake van luxe verzuim als een leerling, zonder vrijstelling, buiten de schoolvakanties om met de ouders op vakantie gaat. De school is verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar via het verzuimregister. Dit geldt ook voor lange weekendjes weg.

3.5. Geoorloofd verzuim.

3.5.1. Verzuim op basis van ziekmelding.

Als een leerling ziek is, dan is hij of zij geoorloofd afwezig. De school zal hiervan geen melding doen aan de leerplichtambtenaar, maar registreert de ziekmelding wel in de schooladministratie. Op het moment dat het ziekteverzuim bovengemiddeld is, neemt de school contact op met de ouders en de schoolverpleegkundige om de oorzaak te achterhalen.

3.5.2. Kan mijn kind een extra vrije dag krijgen?

Dat kan alleen in sommige gevallen. Bijvoorbeeld in het geval van:

- Een verhuizing (ten hoogste 1 dag).
- Wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden.
- Een viering van een 12 ½, 25-, 40-, 50-, of 60-jarig huwelijksjubileum of viering van een 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad voor 1 dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad, 1 dag als het huwelijk in Nederland plaatsvindt, voor een huwelijk in het buitenland gelden maximaal 5 dagen.
- Ernstige ziekte of overlijden van ouders/verzorgers of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad, duur in overleg met de directeur van school.
- Zogenaemde 'andere gewichtige omstandigheden'. Dit zijn omstandigheden die, of onverwachts zijn, of buiten de wil van de ouders zijn gelegen.

Een aanvraag voor een vrije dag moet zo spoedig mogelijk bij de directeur van de school worden aangevraagd, indien mogelijk zes weken van te voren.

Een **formulier** voor extra vrije dag kunt u op school bij de directeur verkrijgen.

Voorbeelden van situaties waarin u **geen** extra vrije dag(en) kunt krijgen:

- Een familiebezoek in het buitenland.
- Een vakantie in een goedkope periode of met een speciale aanbieding, of een lang weekend.
- Gebrek aan boekingsmogelijkheden in de gewone vakantietijd.
- Eerdere of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke.
- Verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al vrij zijn
- Vakantiespreiding.
- Samen reizen.
- Een verlofperiode van ouders, omdat zij gebruik maken van een levensloopregeling.
- Organisatorische problemen.

3.5.3. Wat zegt de leerplichtwet over religieuze verplichtingen?

Als u verlof nodig heeft om te voldoen aan religieuze verplichtingen (bijv. voorbereiding communie), bent u verplicht dit uiterlijk 2 dagen van te voren te melden aan de directeur. Vindt de voorbereiding op de communie op een andere school plaats, dan is dit in overleg altijd mogelijk.

Voor de viering van niet-christelijke feestdagen kan 1 vrije dag worden gegeven.

3.5.4. Kan ik buiten de schoolvakanties op vakantie gaan?

Nee, dat mag niet. Er is één uitzondering, namelijk als de aard van het beroep van de ouders/verzorgers het onmogelijk maakt om in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit kan bijvoorbeeld als ouders/verzorgers seizoensgebonden arbeid verrichten. Er kan dan zogenaamd 'extra verlof' worden verleend. Hiervoor gelden de volgende regels:

- Het verlof moeten minstens 6 weken van te voren worden aangevraagd bij de directeur van de school. Een formulier voor het aanvragen is bij de directeur op te vragen.
- Er moet een werkgeversverklaring worden overhandigd.
- Het verlof mag maar 1 keer per jaar worden verleend voor maximaal 10 aaneengesloten schooldagen.
- Het verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar.



Op ongeoorloofd verzuim rond vakanties, zogenaamd 'luxe verzuim', wordt streng toezicht gehouden, want een gezamenlijke start en afsluiting van het schooljaar zijn belangrijk voor de leerlingen en voor de school.

Helaas kan het voorkomen dat een leerling of gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school terug kan komen. Om misverstanden te voorkomen is het belangrijk om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen. In het Engels, of vertaald in het Nederlands.

3.5.5. Hoe kan ik een vrije dag aanvragen en wie beslist?

Een aanvraag voor 1 of meerdere dagen heet een 'aanvraag extra verlof'. Een aanvraag moet (indien mogelijk) zes weken van te voren schriftelijk worden ingediend bij de directeur van de school. Een formulier hiervoor kunt u bij de directeur aanvragen.

Over een verlofaanvraag van 10 schooldagen of minder beslist de directeur, binnen de regels die de leerplichtwet aangeeft. Gaat het om meer dan 10 schooldagen, dan beslist de leerplichtambtenaar. Deze kan u in sommige gevallen op het gemeentehuis uitnodigen om de aanvraag toe te lichten.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Als u het niet eens bent met de beslissing, kunt u binnen zes weken een bezwaarschrift indienen bij de persoon die het besluit heeft genomen. Blijft u het oneens, dan kan er op grond van de Algemene wet bestuursrecht een beroepsschrift worden ingediend bij de Arrondissementsrechtbank.

3.5.6. Wat moet ik doen als mijn kind ziek is?

Wie ziek is kan niet naar school. U moet de school onmiddellijk waarschuwen als uw kind ziek is, dit kan zowel schriftelijk als mondeling. U kunt de school bellen tussen 8.00 uur en 8.15 uur 's ochtends. Via SchouderCom kunt ook de afwezigheid van uw kind melden. Afmelden dient u voor 8.15 uur te doen.

Bij niet afmelden, zal de school de eerste dag telefonisch informeren naar de reden van absentie. Informeert u de school niet, dan is er sprake van ongeoorloofd verzuim.

Zodra het kind genezen is, wordt bekeken welke leerstof ingehaald moet worden.

Als het kind voor langere tijd ziek is, kan in overleg met de ouders, voor huiswerk gezorgd worden. Vanzelfsprekend moet het ziektebeeld deze inspanning toelaten.

3.6. Vervanging bij afwezigheid van een leerkracht.

Bij afwezigheid van een leerkracht treedt steeds de noodzaak van vervanging op.

Vaak is de afwezigheid van een leerkracht (b.v. bij ziekte) niet lang van te voren te voorzien.



Hoewel we altijd ons uiterste best doen om zo weinig mogelijk verschillende invallers voor een groep te laten invallen, lukt dit soms niet of gedeeltelijk.

Ook invalleerkrachten lopen het risico om juist in b.v. griepperiodes ziek te worden.

Vaak is het ook erg moeilijk om een invalleerkracht te vinden.

Wanneer geen vervanging kan worden gevonden, proberen we zoveel mogelijk de situatie intern te regelen.

We streven er naar om geen groepen naar huis te sturen.

3.7. Verzuim voorkomen.

De school beoogt verzuim te voorkomen door:

- ✓ Een goed pedagogisch klimaat te creëren, waarin de kinderen zich veilig en geborgen voelen (PBS).
- ✓ Een vertrouwensrelatie met de ouders op te bouwen.

- ✓ De dialoog te voeren met ouders.
- ✓ De school laagdrempelig te maken.
- ✓ Deel te nemen aan buitenschoolse activiteiten (integreren in de samenleving).

3.8. Registratie.

Het verzuim wordt iedere dag door de groepsleerkracht geregistreerd in het digitaal administratieprogramma van de school: Parnassys. De reden van het verzuim wordt er bij vermeld. Ongeoorloofd verzuim wordt doorgegeven aan de gemeente Twenterand en het ministerie. Dit gebeurt ook wanneer een leerling regelmatig te laat komt. De school is wettelijk verplicht om ongeoorloofd verzuim door te geven aan de overheid.

3.9. Schorsing en verwijdering van leerlingen.

Het bevoegd gezag van de school kan een leerling een ordemaatregel opleggen. Deze zijn in oplopende mate van zwaarte:

- De schriftelijke berisping.
- De overplaatsing naar een andere school van het bevoegd gezag.
- De schorsing.
- De verwijdering.

Dit kan alleen gebeuren als het kind zich ernstig misdraagt. Wanneer een leerling voor de eerste keer een dag wordt geschorst, dan noemen we dit een Time Out. Gebeurt dit voor de derde keer, dan zal de school overgaan tot schorsing of verwijdering.

Wanneer het bestuur besluit om een leerling te schorsen, dan betekent dit dat de leerling tijdelijk het recht op deelname aan het onderwijs wordt onzegd. De duur van de schorsing zal in verhouding moeten staan tot de aard en de ernst van de overtreding. Het bestuur kan een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen. Het besluit wordt mondeling en schriftelijk aan de ouders bekend gemaakt. De school is verplicht om maatregelen te nemen om te voorkomen dat de geschorste leerling een onderwijsachterstand oploopt gedurende de periode van schorsing.

De beslissing over verwijdering van een leerling wordt genomen door het schoolbestuur in overleg met de leerplichtambtenaar. Verwijdering is een ingrijpende maatregel, zowel voor de school als voor de leerling en diens ouders. Verwijdering kan voor de leerling verstrekende gevolgen hebben. Er is een breuk in zijn ontwikkelingsproces en er bestaat het risico van een terugslag op zijn verdere ontwikkeling.

Er bestaan drie gronden om een leerling te verwijderen:

- De school kan niet aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling voldoen.
- Er is sprake van ernstig wangedrag van de leerling of de ouders.
- Het gedrag van de leerling of de ouders is in strijd met de grondslag van de school.
- De veiligheid van de leerling of andere leerlingen komt ernstig in het geding.

Voordat zo'n besluit genomen wordt, worden eerst de groepsleerkracht en de ouders gehoord. Wanneer het besluit eenmaal genomen is, mag het schoolbestuur de leerling niet onmiddellijk van school sturen. Het bestuur moet namelijk eerst proberen een andere school te vinden voor de leerling. Alleen als dat niet lukt en daar moet het bestuur tenminste acht weken zijn best voor doen, mag de school de leerling de toegang tot de school weigeren.

Wanneer het schoolbestuur een leerling wil schorsen of verwijderen dan pleegt het bestuur daarover overleg met de ouders.

Ontstaat er een geschil met de ouders over de verwijdering van een leerling, kunnen ouders bezwaar aantekenen bij het bestuur. Dit bezwaarschrift moet binnen zes weken nadat het verwijderingbesluit is genomen, zijn ingediend. Vervolgens dient het bestuur van de school binnen vier weken een beslissing op het bezwaar te nemen. Tegen de beslissing van het bestuur, kunnen ouders in beroep gaan bij de bestuursrechter.

4. Stage.

Jaarlijks wordt aan een aantal studenten van het R.O.C. van Twente en het Alfa-College te Hardenberg gelegenheid gegeven om op onze school stage te lopen. Deze studenten volgen doorgaans de opleiding voor onderwijsassistent of pedagogisch medewerker. Een enkele keer is er ook een leerling van het voortgezet onderwijs bij ons op school voor een maatschappelijke stage of een beroepenoriëntatie.

Onze school heeft geen stagiaires van de lerarenopleiding, deze stagiaires worden geplaatst op de opleidingsscholen van Varietas.

De door de stagiaire gegeven lessen staan altijd onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht.

5. Brigadiers.

Bij het “uitgaan” van de school begeleiden verkeersbrigadiers, onder leiding van de leerkrachten, alle leerlingen en hun ouders bij het oversteken aan de Lindenlaan. De verkeersbrigadiers zijn leerlingen van groep 7 of 8 die hiervoor bevoegd zijn. Ook onze leerkrachten zijn allemaal bevoegde verkeersbrigadiers. **Het oversteken bij de verkeersbrigadiers is verplicht, ook voor de ouders die oversteken.**

5. Het schoolconcept.

Het team vindt dat iedere leerling de groots mogelijke zorg dient te krijgen, die een leerkracht in staat is te geven. Zie de inleiding van deze schoolgids.

Zorg uitstralen en zorg geven zijn de kernwoorden van waaruit het schoolteam werkt.

Handelingsgericht werken en opbrengst gericht werken zijn ingebed in ons onderwijs. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen, waarbij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen centraal staan. Om dit te bewerkstelligen werken we doelgericht, systematisch en transparant. Dit kunnen we alleen door een constructieve samenwerking tussen leerkrachten, I.B.er, ouders en kinderen.

Wij zijn een PBS-school. Positive Behaviour is gericht op het creëren van een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. De school heeft 4 basiswaarden geformuleerd en we leren onze leerlingen het gedrag aan dat past bij deze waarden. De waarden van onze school zijn: RESPECT-BETROUWBAARHEID-VEILIGHEID-VERANTWOORDELIJKHEID. Adequaat gedrag wordt bij ons systematisch beloond.

Hiermee wordt een veilig, positief en voorspelbaar schoolklimaat gecreëerd, waarin elke leerling kan profiteren van het geboden onderwijs.

6.1. Hoe werken wij?

De groepen 1 en 2 werken volgens het principe van het Piramideproject en de leerlijnen van het Digikeuzebord. Deze leerlijnen zijn gebaseerd op de leerlijnen van het SLO.

O.B.S. De Schakel is een school met het leerstofjaarklassensysteem. Dit betekent dat wij de kinderen in jaargroepen ingedeeld hebben. Kinderen van ongeveer gelijke leeftijd zitten bij elkaar in de klas. Ieder kind is anders en leert op zijn/haar manier, daarom proberen wij les te geven op een adaptieve manier.

Aanbod en leerinhouden van de kernvakken Lezen, Taal en Rekenen zijn op basis van referentieniveaus en leerlijnen.

Onze leerlingen behalen cognitieve resultaten die gezien kenmerken en beginniveau van de leerlingen in overeenstemming zijn met de gestelde norm. De doelen die onze school stelt passen bij de kenmerken van onze leerlingen. Voor alle kernvakken hebben we schoolambities geformuleerd. Deze schoolambities zijn bepaald op basis van het uitstroomniveau in de afgelopen jaren, de huidige opbrengsten, het instroomniveau en de schoolweging.

Ons onderwijsprogramma gaat uit van de grootste algemene deler in onderwijsbehoeften van onze schoolpopulatie, waarvan de middenmoot de belangrijkste is.

Het onderwijsaanbod is gebaseerd op leerlijnen, kerndoelen, referentieniveaus, uitstroom groep 8 en schoolweging.

Het onderwijsaanbod is gericht op het bereiken van de referentieniveaus 1F voor alle leerlingen en de referentieniveaus 2F (taal,lezen) en 1S (rekenen) voor een deel van onze leerlingen.

We werken vanuit de leerlijnen van het SLO voor alle kernvakken.

Voor een enkele leerling hebben wij een onderwijsperspectief opgesteld. Dit zijn alleen de leerlingen die onze school doorlopen met een eigen leerlijn op 1 of meerdere vakken. Zo lang mogelijk doet een leerling mee met het basisprogramma, lukt dit niet, dan werkt een leerling pas vanaf midden groep 5 op een individueel niveau.

Voor de vakken lezen, spelling en rekenen maken we gebruik van het digitale, adaptieve onderwijsplatform Snappet. Iedere les heeft een vaste opbouw: de instructie (opgave 1) en de klassikale verwerking (opgave 2). Vervolgens gaan de leerlingen adaptief aan de slag in de + opdrachten.

De instructie (opgave 1) geven wij volgens het instructiemodel IGDI.

Voor leerkrachten biedt Snappet via een makkelijk te bedienen dashboard, inzicht & overzicht. In het dashboard ziet een leerkracht live hoe leerlingen de lesstof verwerken: wie heeft extra ondersteuning nodig en wie beheerst de stof? Al tijdens de les kan een leerkracht bijsturen waar nodig. Leerlingen zien tijdens de verwerking of ze een opgave goed of fout hebben. Deze directe feedback zorgt voor een effectief leerproces. Daarnaast zien leerlingen zelf welke leerdoelen ze al beheersen en waar ze nog extra mee moeten oefenen.

Leerkrachten merken dat dit inzicht zorgt voor extra gemotiveerde leerlingen en voor leerkrachten mooie aanknopingspunten om met leerlingen in gesprek te gaan betreffende het eigen leerproces.

In het Snappet-dashboard zijn diverse rapportages te zien, waarin per klas, vak of leerling de groei gedurende één of meerdere schooljaren te zien is. Groeit een leerling zoals verwacht of loopt hij vast en waar komt dit door? Door het digitaal verwerken is al deze informatie beschikbaar en kan een leerkracht analyseren waar het probleem zit of waar juist meer uitdaging nodig is.

Naast de Snappet rapportages maakt de school ook gebruik van methode gebonden toetsen. Voor de kernvakken worden deze digitaal in Snappet afgenomen. De resultaten worden tevens in ons administratiesysteem Parnassys geregistreerd. Deze zijn voor de ouders via het Ouderportaal in te zien.

Alle niet methode gebonden toetsuitslagen worden tijdens de 10 minuten gesprekken met de ouders besproken en worden ook vermeld in het rapport. De resultaten van de toetsen worden door de leerkracht twee keer per jaar met de intern begeleiders besproken.

Vervolgens worden de resultaten met de directie besproken en daarna nog met het gehele team.

In het schoolplan 2019-2022 vindt u een zeer uitgebreide beschrijving van de wijze waarop de zorg voor kinderen binnen onze school is georganiseerd. Dit schoolplan is op school in te zien.

Voordat uw kind het rapport mee naar huis krijgt, kunt u thuis het rapport van uw kind al bekijken in het Ouderportaal. De rapportcijfers worden vastgesteld aan de hand van de resultaten op de methode gebonden toetsen. De ouders kunnen de testresultaten van de methodegebonden toetsen volgen in het Ouderportaal.

6.2. Evaluatie beleidsvoornemens schooljaar 2020-2021.

Begrijpend lezen en woordenschat.

Het team is een traject ingegaan om te komen tot vergroting van de woordenschat, verbetering van de resultaten op Begrijpend Lezen en meer leesplezier. De leerkrachten

hebben kennisgemaakt met de theorie van het Close Reading en hebben webinars gevolgd van verschillende uitgeverijen van leesmethodes. In de groepen 4 t/m 8 zijn een tweetal methodes uitgeprobeerd, nl. Estafette en Atlantis. Het team heeft uit beide methodes geen keuze kunnen maken en pakt dit begin dit schooljaar op met de schoolcoach.

Opbrengst Gericht Passend Onderwijs (Focus PO).

Intern begeleider en directeur hebben de OPO (Focus PO) opleiding gevolgd bij Focus PO. Onze eigen schoolambities voor de verschillende vakgebieden zijn vastgesteld.

De onderwijsplannen zijn voor de verschillende vakgebieden gemaakt. Deze onderwijsplannen worden dit schooljaar opnieuw geëvalueerd.

Focus PO is een softwarepakket dat leerkrachten de weg wijst door de lesmethodes voor rekenen, lezen en taalverzorging. Dat gebeurt aan de hand van leerlijnen van cruciale leerdoelen die eindigen bij verschillende referentieniveaus. Deze leidraden maken Focus PO tot een methode overstijgend onderwijsplansysteem. Uitgangspunt bij Focus PO zijn de Cito toetsen en de methodegebonden toetsen.

Directie en Intern Begeleider hebben kennis gemaakt met de nieuwe ontwikkelingen van Focus Po en schooljaar 2021-2022 wordt het team d.m.v. teamscholing hierin meegenomen.

Samenwerking Peuteropvang, ononderbroken leerlijn peuteropvang en groep

1-2.

Het gemeentelijk beleid Toeleiding VVE is verbreed.

De school had al een intakeformulier voor ouders, maar nu maken we gebruik van de formulieren die door Nora Steenbergers zijn ontwikkeld. Kinderopvang SamSam is ook met dit formulier gaan werken. De gegevens van deze formulieren worden gekoppeld aan het Digikeuzebord. De leerkracht heeft duidelijk in beeld wat de leerling al beheerst.

Door de leerlingen goed te volgen m.b.v. het Digikeuzebord hebben de leerkrachten een goed beeld van de ontwikkeling van de leerlingen in groep 1 en 2.

De thema's waar groep 1/2 en SamSam mee werken zijn op elkaar afgestemd. Meerdere activiteiten doen groep 1/2 en SamSam samen, zoals het buitenspelen en vieren van de feesten. In het voorjaar zijn we gestart met een traject om nog beter op elkaar aan te sluiten, om op die wijze een doorlopende leerlijn te creëren voor alle kinderen vanaf het eerst moment dat zij SamSam bezoeken. Dit traject zijn we gestart onder begeleiding van Anne-Lene van Schie, adviseur jonge kind. Dit traject wordt volgend schooljaar weer opgepakt.

Realisatie Groene Schoolplein.

Het grootste gedeelte van het Groene Schoolplein is gerealiseerd. Dit schooljaar moet de wilgenhut nog afgemaakt worden en wordt er nog een wilgentunnel gerealiseerd. Vervolgens gaat de werkgroep zich er over buigen, op welke wijze het onderhoud van het Groene Schoolplein gerealiseerd kan worden in de toekomst.

Nieuwe opmaak van dag/weekplanningen.

De nieuw formulieren voor de dag/weekplanningen zijn ingevoerd. Op de formulieren is duidelijk te zien wat het lesdoel is, welke leerlingen het lesdoel wel/niet behaald hebben en wanneer zij extra instructie en/of oefenstof krijgen. Ook is duidelijk te zien welke leerlingen zelfstandig aan de slag kunnen, welke leerlingen basisinstructie krijgen en welke leerlingen een verlengde instructie. De groepen 3 t/m 8 hanteren deze formulieren, voor groep 1 en 2 zijn er andere dag/weekplanningen..

Nieuwe rekenmethode.

Schoolbreed is er binnen Snappet overgestapt van Pluspunt 3 naar Pluspunt 4.

Pluspunt 4 combineert de sterke elementen uit de traditionele en uit de realistische rekendidactieken in één vorm: evenwichtig rekenen. De beste balans tussen veel oefenen en de verbinding met de realiteit.

Koffiemiddag in groep 1/2.

De koffiemiddagen voor ouders die schooljaar 2019-2020 van start zijn gegaan konden in dit Coronajaar geen vervolg krijgen.

Snappet.

Het team heeft een verdiepingscursus Snappet gevolgd en op basis daarvan is de werkwijze binnen de groepen aangepast en het protocol herschreven.

Bewegend Leren.

De leerkrachten van groep 1 en 2 hebben ervaringen opgedaan met Bewegend Leren. Allerlei spelactiviteiten buiten en in de gymzaal, zoals cijfers lopen, rijmwoordjes zoeken, enz.

In de groepen 3 t/m 8 krijgt het Bewegend Leren in allerlei spelvormen ook steeds meer een plek in het lesaanbod.

Scholing Harry Velderman.

Het team heeft een scholing van Discrepantie Denken-Doen van Harry Velderman (gedragsexpert) gevolgd. Doelstelling van de scholing:

- Kennis verwerven omtrent disharmonische profielen t.a.v. denken en doen.
- Executieve functies: werkgeheugen.
- Wat betekent dit voor ons lesgeven.

Twee trainingsbijeenkomsten hebben kunnen plaatsvinden, de derde is i.v.m. Coronamaatregelen verplaats naar schooljaar 2021-2022.

Overgang groep 1/2 naar groep 3.

In groep 3 zijn speel-leerplekken gecreëerd voor de leerlingen van groep 3. I.v.m. de Coronamaatregelen kon er niet groep overstijgend geleerd en gespeeld worden.

Opbrengst Gericht Passend Onderwijs in groep 1 en 2.

We willen het onderwijs in groep 1 en 2 passend maken voor iedere kleuter vanaf het moment dat deze van de peutergroep komt. We willen voor alle leerlingen passende doelen stellen a.d.h.v. het Digikeuzebord.

De leerlijnen die in het Digikeuzebord staan zijn voor een deel passend gemaakt binnen Piramide. Deze leerlijnen zijn leidend binnen ons onderwijsaanbod, de Piramide thema's. Kindcentrum SamSam is bij deze ontwikkelingen betrokken. ononderbroken ontwikkelingslijn te realiseren.

Er vindt een intensieve samenwerking plaats tussen de leerkracht van groep 1/2 en de leidster van de Peutergroep van SamSam (deze is gesitueerd binnen ons schoolgebouw).

ICT.

Heutink ICT migreert voor ons de huidige netwerken naar MOO Cloud. De huidige omgevingen migreren we naar een nieuwe beheeroplossing van Heutink ICT: MOO Cloud. Dit heeft in september plaatsgevonden. Het team is geschoold in het gebruik van MOO.

6.3. Beleidsvoornemens schooljaar 2021-2022.

Begrijpend lezen en woordenschat.

Het traject dat we vorig schooljaar hebben doorlopen willen we najaar 2021 afsluiten met weloverwogen keuze voor een nieuwe methode. De keuze zal gaan tussen de methodes Estafette of Atlantis, beide methodes zijn geïnspireerd op Close Reading, om zo te komen tot dieper tekstbegrip

Talentontwikkeling.

We willen onze kinderen zo goed mogelijk voorbereiden op hun toekomst als wereldburger in de 21^e eeuw.

We willen beter tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van al onze leerlingen. Ieder kind moet zijn/haar talenten kunnen ontwikkelen.

Dit beleidsvoornemen heeft ook alles te maken met de keuzes die we gaan maken betreffende de vakken: Techniek, natuur, aardrijkskunde, geschiedenis.

Techniek introduceren en natuur, aardrijkskunde en geschiedenis anders organiseren.

We willen dat dit schooljaar gaan realiseren in de vorm van MI/WO-Workshops.

Er gaan twee trajecten lopen:

1. In plaats van Blauwe Planeet (aardrijkskunde), Speurtocht (geschiedenis) willen we gaan werken met een complete methode die thematisch werkt. We gaan 3 methodes in de groepen uitproberen en maken hieruit een keuze: Blink Wereld, Naut Meander Brandaan en GO!. Geen aparte lessenmeer, maar geïntegreerd wereldoriëntatie onderwijs in combinatie met Wetenschap en Techniek.

Alle drie methodes leert de leerlingen om zelf na te denken, zelf de wereld om zich heen te ervaren en ontdekken. Om actief de kennis te vergroten

Alle drie methodes hebben:

- Onderzoekend-, ontdekkend- en ontwerpnd leren als uitgangspunt.
- Heldere structuur en duidelijke aanpak.
- 21st century skills komen 'logisch' aan bod.

2. Workshops rondes groepsdoorbrekend.

Iedere vrijdagmiddag willen we workshops gaan geven, groepsdoorbrekend voor de groepen 4 t/m 8. Leerlingen kunnen intekenen voor verschillende workshops. We gaan uit van het leerplankader Kunstzinnige Oriëntatie van het SLO.

Onderstaande workshops willen we realiseren vanaf de herfstvakantie:

- Beeldend (tekenen/handvaardigheid).
- Drama & Dans Muziek Kunst en cultuur(cultureel erfgoed).
- Techniek/ICT/STEAM.
- Natuur/Tuin onderhoud.
- Koken
- Gezelschapsspellen

Iedere leerkracht gaat 4x op vrijdagmiddag een workshop geven voor een aantal leerlingen van groep 4 t/m 8. Na deze 4 weken is de 5e les een presentatiemiddag. Na 2 jaar hebben we dan een compleet programma wat altijd aanpasbaar is maar de leerlijnen liggen vast.

Opbrengstgericht Passend Onderwijs, OPO, (FOCUS PO).

We gaan een teamscholing volgen voor het implementeren van het nieuwe programma Focus PO.

Focus PO is een methode-overstijgend onderwijsplansysteem dat de ontwikkeling van de leerlingen volgt en op basis van de leerresultaten en het schoolgewicht het onderwijs plant voor rekenen, lezen en taalverzorging, aan de hand van cruciale leerdoelen.

Het werken met Focus PO heeft een positieve invloed op de leeropbrengsten en daarmee het bereiken van de referentieniveaus.

Directie en I.B.er hebben reeds de Masterclass Opbrengstgericht Passend Onderwijs gevolgd. In deze masterclass waren de nieuwe ontwikkelingen van Focus PO nog niet verwerkt. Na het afsluiten van de masterclass kregen we te maken met Corona, zodat de implementatie nog niet voldoende heeft kunnen plaatsvinden.

Het team wil gaan deelnemen aan het schooltraject **Focus PO op de werkvloer**. Dit traject is een afgeleide van de Masterclass en is een praktische vertaling voor het hele team. Na dit

traject is Focus PO volledig geïmplementeerd en is de basis gelegd voor een duurzame en werkbare kwaliteitscyclus.

Opbrengst Gericht Passend Onderwijs in groep 1 en 2.

Aan de hand van de leerlijnen in het Digikeuzebord kunnen wij de kinderen volgen in hun ontwikkeling. Deze leerlijnen zijn ingebed binnen het Piramide aanbod.

Wij willen dit schooljaar een keuze maken of wij verdergaan met het Piramide aanbod in groep 1/2 gekoppeld aan het Digikeuzebord of dat wij verder gaan met aanbod voor groep 1/2 dat Focus PO ons kan bieden.

Groene Schoolplein..

Fase 1 en fase 2 zijn klaar. Streven is dat dit schooljaar het gehele schoolplein gerealiseerd is en we een speelomgeving hebben voor onze leerlingen en alle kinderen uit de buurt. Een speelomgeving die plek biedt voor rust, natuurbeleving, creatieve vormen van spel en avontuurlijk bewegen. Het schoolplein kan dan geïntegreerd worden in het lesprogramma. De wijze waarop we het Groene Schoolplein kunnen onderhouden voor een langere termijn, daar zullen we ons dit schooljaar op richten. Het Groene Schoolplein zal ook een plek gaan vinden binnen onze MI/WO-workshops.

Rekenen.

De rekenresultaten op onze Midden en Eindtoetsen van Cito, maar ook op de Eindtoets van groep 8 zijn wat achter gebleven. We gaan onderzoek doen, wat de achterliggende redenen zouden kunnen zijn: bijv. aanbod, Snappet, instructie? We beginnen met onderzoek naar de wijze waarop de leerkrachten instructie geven. Dit gaan we doen door bij elkaar in de klas te kijken en goede tips uit te wisselen. Ook kan het volgen van een teamscholing een goede aanvulling zijn.

Leerlingvolgsysteem.

Om onze leerlingen goed te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken wij gebruik van het Cito leerlingvolgsysteem, waarbij alle leerlingen 2x per schooljaar getoetst worden met methode onafhankelijke toetsen op het gebied van: rekenen, technisch lezen, spelling, woordenschat en begrijpend lezen. Wij gaan ons oriënteren op een ander leerlingvolgsysteem, de IEP. Een kind is meer dan rekenen en taal, ook zijn sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen maken hem tot wie hij is. Een compleet kind is **hoofd, hart én handen**. IEP is een volgsysteem dat daar rekening mee houdt. Niet door een kind af te rekenen op wat het *niet* kan, maar door inzicht te geven in waar een kind nu staat en aan te geven hoe het zich verder kan **ontwikkelen** om te worden wie het is. Door **betekenisvol toetsen** brengt het IEP leerlingvolgsysteem de ontwikkeling én de talenten van het complete kind in kaart. Naast lezen, taal, spelling en rekenen, meet dit leerlingvolgsysteem ook de sociale emotionele ontwikkeling van een leerling en de leerlingtevredenheid.

Het team zal in september een workshop volgen over het IEP leerlingvolgsysteem.

Als wij besluiten om over te gaan op IEP, dan zal dit voorafgaande aan de Midden Toetsen van februari zijn. Om er goed mee te kunnen werken zal het team hierin geschoold worden.

Scholing Harry Velderman.

Na het volgen van de teamscholing Discrepantie Denken-Doen willen we hier een vervolg

aan geven. Hierbij denken we aan: groepsdynamica, hechtingsproblematiek, angstig gedrag, ASS. Dit om leerkrachten zo goed mogelijk toe te rusten om kinderen met o.a. deze problematieken zo goed mogelijk te kunnen begeleiden binnen het reguliere onderwijs.

Invoering Programma BOUW!

Het aanschaffen en implementeren van het leesprogramma Bouw! en tevens het team scholen om zo goed mogelijk te kunnen werken met dit programma.

Bouw! is een online programma dat effectieve ondersteuning biedt bij beginnende geletterdheid. Het programma helpt leerlingen die risico lopen op problemen met lezen en spellen om inzicht te krijgen in alfabetische principes als teken-klankkoppeling en fonemisch bewustzijn.

Bouw! is gericht op het voorkomen van leesproblemen.

Bouw! ondersteunt risicoleerlingen die in groep 2 of aan het begin van groep 3 laag scoren op de screening beginnende geletterdheid.

Bouw! ondersteunt zwakke lezers waarbij het automatiseren van het lezen moeizaam gaat.

Bouw! ondersteunt leerlingen met een taallontwikkelingsstoornis.

Bouw! ondersteunt nieuwkomers en andere leerlingen met een NT2-achtergrond.

Het team zal deelnemen aan de cursus Oriënteren op preventie. Tijdens deze cursus wordt er een introductie over laaggeletterdheid gegeven, de mogelijke oorzaken ervan en het belang van het oplossen van dit probleem. Het team leert hoe de preventieve aanpak van Bouw! leesproblemen bij risicoleerlingen voorkomt. De leerkrachten leren welke leerlingen gebaat zijn bij de aanpak van Bouw! en krijgen een demonstratie van de belangrijkste functionaliteiten van het programma en tips voor de inzet ervan in de praktijk.

Invoering van het programma Samen Digi-Taal in groep 1/2.

In het project Samen Digi-Taal worden ouders en jonge kinderen gestimuleerd om samen te werken aan hun taalvaardigheid en digitale vaardigheden.

Kenmerken:

- Ouders lenen 20 weken een Ipad met educatieve apps en bijbehorende prentenboeken
- Er zijn ouderbijeenkomsten op school.
- Doelgroep: 0 tot 6 jarige leerlingen met hun ouders.

Deze pilot start met onze school en nog een basisschool in Vroomshoop en 2 Kinderopvanglocaties. Er zijn 5 IPads beschikbaar voor gezinnen van onze school. De beoogde startdatum is oktober.

ICT.

Het is de bedoeling dat alle leerlingen van groep 4 t/m 8 gebruik maken van een eigen laptop. Er worden geen laptops en tablets meer van Snappet gehuurd.

7. De onderwijsleermethoden.

7.1. Het onderwijsaanbod in groep 1 en 2.

In de onderbouw van onze school wordt er gewerkt volgens de principes van het Piramideproject..

In alle projecten is een doorgaande lijn van baby's t/m groep 2. Ook SamSam, de kinderopvang waarmee wij nauw samenwerken werkt met deze methode.

Het project heeft een sterk pedagogische basis, een krachtige leeromgeving en geeft een stevige stimulering aan de ontwikkeling van het jonge kind.

Piramide is een combinatie van spelen, werken en leren. Een afwisseling van vrije en gerichte activiteiten.

In ieder project komen de meeste ontwikkelingsgebieden aan bod:

- ✓ Sociaal-emotionele ontwikkeling.
- ✓ Persoonlijkheidsontwikkeling.
- ✓ Motorische ontwikkeling.
- ✓ Creatieve ontwikkeling.
- ✓ Ontwikkeling in de waarneming.
- ✓ Taalontwikkeling en voorbereiding op het lezen.
- ✓ Denkontwikkeling en voorbereiding op het rekenen.
- ✓ Oriëntatie op de ruimte.

Afhankelijk van de inhoud van het thema wordt op sommige ontwikkelingsgebieden een zwaarder accent gelegd.

Om een sterke pedagogische basis te realiseren zorgen de leerkrachten voor een opgewekte sfeer en een positief sociaal klimaat waarin kinderen zich veilig voelen. Hierdoor komen ze tot spel en exploratie.

De lokalen zijn zo ingericht dat alle acht ontwikkelingsgebieden actief beoefend kunnen worden.

In de groepen 1 en 2 zijn altijd aanwezig:

- ✓ De creatieve hoek.
- ✓ De ontdekhoek.
- ✓ De taal/leeshoek.
- ✓ De huishoek.
- ✓ De constructiehoek.
- ✓ De computerhoek.
- ✓ De bouwhoek.
- ✓ De puzzelhoek.
- ✓ De hoek voor ontwikkelingsmateriaal.

In het Piramideproject gaan we niet alleen uit van het eigen initiatief van de kinderen.

De leerkracht draagt ook ideeën en doelen aan om kinderen in hun ontwikkeling te stimuleren. De doelen corresponderen met de leerlijnen binnen het Digikeuzebord. We werken daarom met drie niveaugroepen: de basisgroep, de tutorgroep en de groep pientere leerlingen.

Binnen de projecten wordt gestreefd naar diepgang. Projecten zijn daarom ook onderverdeeld in 4 belangrijke stappen:

- ✓ Oriënteren (de kinderen maken kennis met het thema en wat al geleerd is op de peuterspeelzaal en/of kinderdagverblijf wordt herhaald.).
- ✓ Demonstreren (iets nieuws aanbieden).
- ✓ Verbreden (meer voorbeelden geven, het onderwerp breder maken).
- ✓ Verdiepen (eigen ervaringen verwerken, probleemoplossend handelen). De kinderen passen wat ze hebben geleerd in vorige stappen in nieuwe en moeilijkere situaties toe.

In elk project worden begrippen en woordcombinaties aangeboden die belangrijk zijn binnen het thema. Wij vinden het van belang dat kinderen een rijk taalaanbod krijgen, daarom bieden wij veel woorden en woordcombinaties aan.

Na afloop van een project verwachten wij ook dat de kinderen de basisbegrippen begrijpen en ook zelf kunnen gebruiken. Deze basisbegrippen staan altijd vermeld in de ouderbrochure die de ouders met ieder project ontvangen. Naast de basisbegrippen worden de moeilijker begrippen (extra en contextbegrippen) ook aangeboden aan de pientere leerlingen.

Het interactief voorlezen is structureel opgenomen in de vier projectstappen. Bij ieder project is er een prentenboek voor groep 1 en een prentenboek voor groep 2.

Binnen ieder project besteden wij veel aandacht aan letters en cijfers. Er vinden veel taal/leesactiviteiten en rekenactiviteiten plaats, voor zowel groep 1 als groep 2. Iedere week

wordt er een letter aangeboden, passend binnen het thema. Hier worden dan gerichte activiteiten mee gedaan, in de kring, maar ook in de taal/leeshoek. Rekenactiviteiten vinden in de kring plaats, maar ook in de rekenhoek. Als aanvullend materiaal voor rekenactiviteiten gebruiken we het programma: Gecijferd bewustzijn.

Op donderdagmiddag gaan we met groep 2 aan de slag met de zgn. speel/werkbladen, voorbereidend rekenen en schrijven en besteden deze middag aandacht aan het aanvankelijk lezen m.b.v. activiteiten uit de methode Veilig Leren Lezen.

In groep 1 en 2 werken we ook met het programma Fonemisch Bewustzijn. Dit doen we het hele jaar door 2 keer per week. We leggen met behulp van deze methode de basis voor zowel het technisch als het begrijpend lezen. Er wordt uitgebreid aandacht besteed aan mondelinge taal, woordenschat en beginnende geletterdheid. Onze doelen zijn, dat de kinderen eind groep 2 eenvoudige mkm-woorden kunnen hakken en plakken, dat ze de auditieve synthese en analyse van eenvoudige woorden onder de knie hebben en ze 15 letters kunnen herkennen en benoemen. (mkm-woorden, zijn woorden die uit 3 letters bestaan, medeklinker, klinker, medeklinker).

Naast het werken met dit programma nemen we ook toetsen af, deze toetsen staan buiten de toetsen van Piramide. Deze toetsen noemen we Toetsen voor beginnende geletterdheid. De toetsen zijn bedoeld om kinderen die zwak zijn op het gebied van beginnende geletterdheid zo vroeg mogelijk te signaleren en te helpen.

Het pakket bevat toetsen voor de belangrijkste aspecten van beginnende geletterdheid:

- Woordenschat
- Besef van klanken
- Letterkennis
- Snel benoemen van letters en cijfers.

In april en mei worden er 2 toetsen afgenomen in groep 1. In groep 2 worden er meerdere toetsen in oktober, april en mei afgenomen.

De samenwerking met ouders vinden wij heel belangrijk. Het effect van Piramide wordt groter als kinderen ook thuis met hun ouders spelen, lezen en praten over het thema. Wij hebben daarvoor een oudertafel ingericht, bij ieder project geven wij een ouderbrochure mee naar huis en wij nemen altijd ouders mee als wij voor onze kinderen excursies organiseren.

We proberen onze ouders d.m.v. de ouderbrochure, SchouderCom en het Schakelnieuws zoveel mogelijk te betrekken bij het onderwijs.

Naast Piramide werken we met het Digikeuzebord. Binnen dit systeem kunnen leerlingen zelf hun keuzes invoeren betreffende de activiteit die ze gaan doen tijdens het Spelen en Werken. De leerkracht beschikt daardoor over uitgebreide statistieken die aangeven wie met wie heeft gespeeld, welke activiteiten het meest favoriet zijn en wat elk individueel kind heeft gekozen.

Digikeuzebord is ook een online leerlingvolgsysteem en heeft alle leerlijnen van groep 1 en 2 gebaseerd op de doelen van de SLO geïntegreerd. Per kind kan de leerkracht een totaal overzicht van zijn of haar ontwikkeling zien. Alle leerdoelen in het Digikeuzebord zijn geïntegreerd in het lesaanbod.

7.2. Zelfstandig werken.

Kinderen werken beter als zij zelf inbreng hebben in hun werk- of leerproces.

Als je zelf een aantal keuzes mag maken, zelf de tijd daarvoor mag indelen en het resultaat zelf mag controleren, eventueel met anderen kunt bespreken, vind je het vaak leuker om je schoolwerk te doen. We noemen dit coöperatief leren.

Daarbij wordt je zelfstandigheid bevorderd en zelfstandigheid heb je tegenwoordig nodig op het voortgezet onderwijs.

Als kinderen zelfstandig een aantal taken doen, geeft dat de leerkracht ruimte om extra aandacht te besteden aan kleine groepjes leerlingen.

Het zelfstandig werken neemt daarom in onze manier van werken een belangrijke plaats in.

We willen bereiken dat:

- ✓ De kinderen beter leren alleen en/of samenwerken.
- ✓ De kinderen worden aangemoedigd verschillende oplossingsstrategieën te zoeken.
- ✓ De leerkracht ruimte krijgt om individuele kinderen of groepjes te begeleiden.
- ✓ De kinderen zich beter ontwikkelen naar hun eigen niveau.
- ✓ De kinderen handgrepen krijgen om te komen tot werkelijk studeren.
- ✓ De aansluiting met het voortgezet onderwijs nog vloeiender wordt.

In de groepen 1 en 2 wordt het zelfstandig werken gestimuleerd via de principes van het Piramideproject, dit wordt de kinderen aangeleerd in het project Welkom.

In groep 3 worden de kinderen verder voorbereid op het zelfstandig werken dat in de groepen 4 t/m 8 een belangrijke plaats inneemt.

Naast de basisstof leren de kinderen verder te werken met eigen, op hun niveau afgestemde taken.

De instructie door de leerkracht is kort, kinderen die zelf aan de gang kunnen, mogen direct beginnen.

Kinderen die het moeilijk vinden, krijgen extra instructie in een kleine groep of individueel aan de instructietafel.

Tijdens het werken aan de taken kan de leerkracht tijd vrijmaken om kinderen die dit nodig hebben een stukje extra hulp te bieden en aandacht te geven aan de leerlingen die laten zien dat ze meer aan kunnen.

Bij deze manier van werken horen een aantal regels (afspraken) die ervoor zorgen dat kinderen precies weten wat ze moeten doen als de leerkracht niet beschikbaar is, hoe en wanneer ze de hulp van een medeleerling kunnen vragen, waar de benodigde materialen liggen en aan welke gedragsregels ze zich moeten houden.

Op De Schakel wordt gebruik gemaakt van een kubusvormig blokje met een rode en een groene kant en een kant met daarop een vraagteken.

Rood betekent: ik wil of mag niet gestoord worden.

Groen betekent: je mag me best iets vragen en ligt het vraagteken boven, dan vraagt het kind hulp aan de leerkracht.

Deze manier van werken houdt in dat de rol van de leerkracht is veranderd van een sturende naar een meer begeleidende rol en dat kinderen veel meer dan voorheen elkaar kunnen helpen, coöperatief leren.

7.3. Snappet.

Voor al onze kernvakken werken wij met het digitale onderwijsplatform Snappet. Voor iedere leerling van groep 4 t/m 8 is er een eigen laptop beschikbaar om de lessen voor rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen te maken. Daarnaast werken we in Snappet ook nog aan studievaardigheden, automatiseren, technisch lezen en woordenschat. Naast het volgen van de lessen kunnen onze leerlingen binnen Snappet ook werken aan hun eigen doelen. Het systeem biedt de leerkracht de mogelijkheid om de leerlingen optimaal te ondersteunen en te volgen. De leerkracht kan de leerling gedurende de lessen blijven volgen en waar nodig extra instructie geven. Samen met de leerling kan bekeken worden welke doelen behaald zijn en waar nog aan gewerkt moet worden. We maken persoonlijk en verbonden onderwijs in de klas daadwerkelijk mogelijk en hopen hiermee op een sterke verbetering van het leerresultaat. We noemen dit: Connected Learning.

Onderzoek heeft uitgewezen dat het gebruik van Snappet oplevert:

- Tijdwinst voor leerling en leerkracht.

- Inzicht en overzicht voor leerling en leerkracht.
- Bewezen hogere leerresultaten.

7.4. Pennenstreken.

Pennenstreken is de meest gebruikte schrijfmethode van Nederland.

De belangrijkste jaren voor het schrijfonderwijs zijn groep 3 en 4. In deze jaren worden systematisch de kleine letters en hoofdletters aangeleerd. In groep 3 sluit Pennenstreken naadloos aan bij Veilig Leren Lezen.

De methode leert de leerlingen het verbonden schrift aan.

Vanaf groep 1 werken we met deze methode. Voor de kleuters bestaat de methode uit voorbereidende activiteiten, gericht op die aspecten van de motorische ontwikkeling die belangrijk zijn voor het schrijven.

De kinderen in groep 2 oefenen de schrijfvormen die ten grondslag liggen aan de letters van het verbonden schrift.

In groep 3 leren de kinderen de kleine letters aan en de verbindingen tussen de letters.

In groep 4 worden de hoofdletters geleerd. Vanaf dat moment werken we toe aan een leesbaar en vlot te schrijven eigen handschrift.

In groep 3 krijgen alle leerlingen een vulpen op school. Deze vulpen wordt halverwege het schooljaar aan de kinderen uitgereikt. Wij schrijven niet met een balpen, maar uitsluitend met de vulpen. Aan het begin van groep 6 krijgen alle leerlingen van ons een nieuwe vulpen. Is de vulpen stuk, of is een leerling de vulpen kwijtgeraakt, dan dient de leerling zelf voor een nieuwe vulpen te zorgen.

Ondanks het digitale tijdperk waarin wij leven, vinden wij het belangrijk om goed te leren schrijven. Door handmatig te schrijven beklijft lesstof beter en schrijven ondersteunt het leren lezen.

7.5. Taal Actief 4.

Taal Actief besteedt veel aandacht aan woordenschat. Alle themawoorden komen meerdere keren aan bod. Wij bieden Taal Actief via Snappet aan.

De methode bestaat uit blokken. Elk blok duurt vier weken.

Bij ieder taaldoel wordt een instructieles aangeboden. Wanneer een leerdoel binnen een blok meerdere keren aan bod komt, staat alleen de eerste keer de instructieles klaar in Snappet.

Tijdens die lessen gaan de leerlingen zelfstandig in Snappet met dat doel aan de slag.

De lessen hebben een vaste opbouw, waarbij opgave 1 de instructie en begeleidende oefening bevat, opgave 2 de zelfstandige verwerkingsopgaven en opgave 3 de verlengde instructie. In de + kunnen de leerlingen adaptief verder werken aan het leerdoel.

Woordenschat wordt thematisch aangeboden. Met 12 nieuwe woorden per les wordt volgens een vaste opbouw gewerkt aan de vergroting van de woordenschat. De 12 woorden worden aangeboden in 2 afzonderlijke lessen: 1 instructieles en 1 zelfstandig werken les. De woordenschatlessen zijn gebaseerd op basis van WAK (Woordenlijst Amsterdamse Kinderen)

Ieder blok bestaat uit vier domeinen:

- Domein 1: Grammatica en Taalbegrip (les 2, 4, 7 en 9)
- Domein 2: Woordenschat (les 1a, 1b, 6a, 6b, 11a, 11b en 12)
- Domein 3: Schrijfvaardigheid (les 8 en 13)
- Domein 4: Mondelinge taalvaardigheid (les 3 en 18)

Toetsen.

De toetsen bestaan uit 2 onderdelen: grammatica/taalbegrip en woordenschat. Van elk van de 2 onderdelen zijn 12 opgaven. De toetsen staan in elk blok in Snappet klaar aan het einde van week 3.

Opbouw van de instructielessen.

- Opgave 1: klassikale instructie, 10 minuten.
- Opgave 2: zelfstandige verwerking, 10 minuten.
De leerlingen maken opgave 2 zelfstandig. De leerkracht volgt de leerlingen met het dashboard.
- Opgave 3/extra instructie: verlengde instructie voor een geselecteerde groep.
Leerlingen die opgave 2 lastig vinden, worden uitgenodigd voor een extra instructieles en maken opgave 3.
- Plus: zelfstandige verwerking op eigen niveau: 20 opgaven
Na opgave 2 gaan de leerlingen verder met de zelfstandige verwerking op eigen niveau via de plus.
- Werkpakket of leerdoelen: minimaal 10 opgaven per leerdoel.
In het werkpakket van iedere leerling staan leerdoelen waaraan gewerkt kan worden.
De leerlingen kunnen zelfstandig aan de leerdoelen werken.

7.5.1. Taal Actief Spelling.

Ook bij Taal Actief Spelling is de opbouw identiek aan de taalmethode. In iedere instructieles staat 1 instructiedoel centraal. De lessen hebben altijd een vaste lesopbouw. Zo oefenen de leerlingen doelgericht met de stof en werken ze sneller op eigen niveau. Leerlingen bereiken meer leerresultaat als ze voldoende op hun eigen niveau oefenen. De sterke spellers krijgen zo voldoende uitdaging en de minder sterke spellers komen voldoende toe aan oefening op eigen niveau. Alle leerlingen hebben er dus baat bij om na de (verlengde) instructie en in de zelfstandig werken les zo snel mogelijk op eigen niveau aan de slag te gaan. Met Spelling maken wij ook gebruik van het digitale platform Snappet.

Bij iedere spellingscategorie (leerdoel) wordt 1 instructieles aangeboden. Wanneer een leerdoel in een blok meerdere keren aan bod komt, staat er de eerste keer een instructieles klaar en de daaropvolgende keer is dit een zelfstandig werken les. Als het leerdoel in een later blok wordt herhaald, staat er weer een instructieles klaar.

De opbouw van de instructielessen is gelijk met die van Taal.

Vanaf eind groep 6 staan er wekelijks twee lessen werkwoordspelling op het programma en wordt de kinderen geleerd om werkwoorden op de juiste manier te vervoegen. De begrippen en regels van werkwoordspelling komen vanaf groep 4 verkennend aan bod tijdens de lessen Taal Verkennen in Taal Actief. Werkwoordspelling is een geïntegreerd onderdeel van Taal Actief Spelling. Elke week staat 1 spellingscategorie werkwoorden centraal. Maar tijdens de instructie worden ook geleerde spellingcategorieën herhaald.

Aan het begin van week 4 van ieder blok maken de kinderen een woordendictee en vanaf eind groep 6 een werkwoordendictee. Aan het eind van week 4 wordt een zinnendictee afgenomen.

Opbouw leerlijn.

De leerlijn werkwoordspelling is als volgt opgebouwd:

Groep 6:

- Tegenwoordige tijd.

Groep 7:

- Tegenwoordige tijd.
- Verleden tijd.
- Voltooid deelwoord.
- Gebiedende wijs.

Groep 8:

- Tegenwoordige tijd.
- Verleden tijd.
- Voltooid deelwoord.
- Bijvoeglijk gebruikt voltooid deelwoord.
- Tegenwoordig deelwoord.

Alle spellingsproblemen die door Cito worden getoetst zijn voor het moment van afname opgenomen in de leerlijn werkwoordenspelling van Taal Actief Spelling.

7.6. Lezen.

7.6.1 Aanvankelijk lezen.

In groep 3 werken we met de nieuwe Veilig Leren Lezen (Kim versie).

In deze methode staat leren lezen centraal, maar er wordt ook volop aandacht besteed aan spelling, woordenschat, mondelinge taal en creatief schrijven.

In de kernen Start tot en met kern 6 leren de kinderen de 34 grafemen vlot te verklanken en leren ze eenlettergrepige woorden te lezen en correct te spellen.

Veilig Leren Lezen besteedt aandacht aan de verschillen tussen leerlingen door te werken met drie verschillende aanpakken: de maan-aanpak voor leerlingen die de methodische leerlijn volgen, de ster-aanpak voor leerlingen die ook de methodische leerlijn volgen, maar die daarbij de behoefte hebben aan extra ondersteuning en de zon-aanpak voor leerlingen die alle letters al kennen en eenvoudige woordjes vlot kunnen lezen.

Vanaf de herfstvakantie gaan wij starten met de maan, ster en zon-aanpak.

Naast de werkboekjes en de leesboekjes maken we gebruik van allerlei ondersteunende materialen zoals de letterdozen, de klik-klakboekjes en het digitale programma voor leerkracht en leerlingen. Ook thuis kunnen de kinderen werken in het leerlingenprogramma van Veilig Leren Lezen.

In groep 1, 2 en 3 wordt gewerkt aan tussendoelen Beginnende Geletterdheid en wordt gebruik gemaakt van de materialen uit de map: Begrijpend Luisteren.

7.6.2. Voortgezet Technisch Lezen en Begrijpend Lezen.

Voor het voortgezet technisch lezen maken we geen gebruik van een methode. Het technisch leesonderwijs vanaf groep 4 is ingericht volgens de principes ontwikkeld door dhr. Ed Koekebacker.

Iedere dag is er in groep 4 t/m 8 een half uur uitgetrokken voor technisch lezen. De klas is in vijf groepen verdeeld. De kinderen met leesachterstand bevinden zich in groep 1. De overige kinderen zijn willekeurig verdeeld over groep 2 t/m 5. De kinderen van groep 1 lezen 4x per week met de leerkracht. De andere groepen lezen zelfstandig. Wel iedere dag een andere activiteit. 2x per week stillezen uit een boek van school of het boek van de bibliotheek, 1x per week een schrijf- of internetopdracht en 1x per week strips, 1x per week de tekst van Nieuwsbegrip. De groep die 4x per week met de leerkracht leest, leest met behulp van de Pravo leesmap van Luc Koning. Op donderdag mag deze groep een andere leesactiviteit doen, op dat moment krijgt een andere groep instructie van de leerkracht.

In groep 4 t/m 7 wordt ook gebruik gemaakt van het programma Technisch Lezen in Snappet.

Groep 3 t/m 8 oefent de snelheid van woorden leren met het digitale programma Woordentrainer.

Voor Begrijpend Lezen hanteren we de methode Nieuwsbegrip. Nieuwsbegrip is een online programma voor begrijpend lezen met aansprekende teksten en opdrachten aan de hand van de actualiteit. Het programma bestaat uit vijf niveaus van groep 4 t/m het voortgezet onderwijs. Sommige leerlingen vinden begrijpend lezen saai en weinig uitdagend. Nieuwsbegrip is een interactieve en aansprekende manier voor begrijpend lezen.

Doelen:

- De leerlingen leren strategieën te herkennen, te verwoorden, te gebruiken en te beoordelen.
- De leerlingen leren informatie te achterhalen in informatieve en instructieve teksten.
- De leerlingen leren informatie en meningen te ordenen, te vergelijken en te beoordelen.
- De leerlingen krijgen plezier in het lezen.
- De leerlingen verwerven een adequate woordenschat en strategieën voor het begrijpen van voor hen onbekende woorden.

De leerlijn van Begrijpend Lezen kent 6 leesstrategieën:

1. voorspellen
2. ophelderen van onduidelijkheden
3. vragen stellen
4. samenvatten
5. relaties en verwijzwoorden
6. schema's en visualiseren

De lessen staan iedere maandagavond op www.nieuwsbegrip.nl. Er wordt gewerkt met blokken van vijf weken. Per tekst staat een bepaalde categorie centraal. Elke strategie komt zeven keer per leerjaar aan bod.

Om de leerlingen te ondersteunen, maken we gebruik van het Stappenplan en de Woordhulp. Deze zijn geplastificeerd en in het bezit van iedere leerling.

Het eerste gedeelte van de les Nieuwsbegrip wordt op papier gemaakt en vervolgens wordt in Snappet de onderdelen: Basisles, Andere tekstsoort en de Woordenschatles gemaakt.

In groep 3 richt de aandacht zich vooral op het aanvankelijk lezen, maar ook leesbegrip komt aan de orde.

Alle groepen gaan regelmatig naar de bibliotheek, en de leerlingen van groep 1 en 2 ontvangen iedere 3 weken een collectie boeken van de bibliotheek die passen bij het Piramideproject.

Iedere dag wordt er in alle groepen voorgelezen en bij groep ½ staat Interactief Voorlezen een paar keer per week op het programma.

7.7. Pluspunt 4.

De rekendidactiek van Pluspunt 4 is op 8 pijlers gebouwd:



Rekenen is meer dan alleen uitrekenen: we signaleren met de drieslag.



Sterke opbouw van leerlijnen: we leggen eerst een solide fundament en bouwen dan verder. Voor iedereen eerst de basisstrategie!



We oefenen veel: we besteden ruimschoots aandacht aan het oefenen en het onderhouden en automatiseren van basisvaardigheden.



We leren kinderen zelfstandig nadenken.



We brengen elk kind naar het eindniveau dat past bij het geadviseerde vervolgonderwijs.



We hebben volop aandacht voor 21e-eeuwse vaardigheden: we creëren structureel ruimte om het wiskundig denken te ontwikkelen.



We maken kinderen eigenaar van hun eigen leerproces.



Automatisch opgaven op maat voor elk kind met behulp van geavanceerde technologie.

Pluspunt 4 biedt een goede balans tussen begrip, veel oefenen en verbinding met de realiteit. Dit noemen we Evenwichtig Rekenen. Wij kiezen niet voor puur traditioneel rekenen, of realistisch rekenen, maar nemen de sterke elementen uit beide rekendidactieken samen.

Rekenen in context.

Het vlot en vaardig kunnen uitrekenen van kale sommen is een belangrijk onderdeel, maar rekenen is meer dan dat. Het gaat ook om het kunnen toepassen van deze kennis in allerlei dagelijkse situaties.

Alle leerlijnen zijn opgebouwd volgens vier hoofdfasen. De kern van dit model is dat je niet naar een volgende fase gaat voordat de huidige fase is afgerond. Zo wordt gewerkt aan een stevig fundament.

Fase 1: Begrip is de basis.

Begripsvorming is de basis van elke leerlijn. Een kind moet bijvoorbeeld eerst begrijpen wat vermenigvuldigen is, voordat het de bijbehorende keersommen kan uitrekenen.

Fase 2: Eerst de basisstrategie, dan variëren

Bij de basisbewerkingen leren alle kinderen altijd eerst de basisstrategie. Deze wordt aangereikt door de leerkracht. Pas wanneer een kind de basisstrategie beheerst, volgen een of meer variastrategieën (handig rekenen). De leerkracht bepaalt of en wanneer een kind hieraan toe is. Het rekenen met variastrategieën hangt af van de getallen. Het kind leert kijken naar de getallen en kiest op basis daarvan de juiste strategie. De leerkracht coacht en corrigeert.

Fase 3: Begin pas met automatiseren als begripsvorming en procedureontwikkeling goed zijn doorlopen.

Wanneer te vroeg met automatiseren wordt gestart, is de kans groot dat een kind inefficiënte strategieën inoefent. Het is daarom van belang dat kinderen pas automatiseren als de eerste twee hoofdfasen goed zijn doorlopen.

Fase 4: Breed en flexibel toepassen.

Is er voldoende begrip? Zijn efficiënte strategieën aangeleerd? Gaan de sommen vlot of zijn ze waar nodig geautomatiseerd of gememoriseerd? Dan volgt fase 4: kan het kind de juiste bewerking uit het verhaal halen? Het gaat uiteindelijk om het kunnen toepassen van de kennis.

Vanaf groep 4 werken we met Pluspunt in Snappet.

Groep 3.

Zij werken niet in Snappet, maar de 12 blokken worden in de werkboeken gemaakt. Naast de werkboeken maakt groep 3 ook gebruik van de Conditietraining.

Opbouw van ieder blok.

Leerkrachtgebonden lessen, dit zijn de lessen 1, 3, 6 en 8. In deze lessen instrueert de leerkracht de 4 nieuwe doelen van het blok en oefenen de kinderen voor het eerst met deze doelen.

De lessen zelfstandig werken, dit zijn de lessen 2, 4, 5, 7, 9 en 10. In deze lessen oefenen de kinderen zelfstandig met de doelen die in de voorgaande lessen zijn aangeleerd.

Leerkrachtgebonden les 11. In les 11 staat er altijd een doel centraal uit de domeinen: meten. Tijd, geld of meetkunde.

In les 12 maken de kinderen de toets. De toets bestaat altijd uit 4 opgaven. Na een korte introductie gaan de kinderen hier zelfstandig mee aan de slag.

Leerkrachtgebonden les 13. In deze les komen de vier toetsdoelen nog een keer terug.

De lessen 14 en 15. De kinderen maken zelfstandig de Plusbladen (verrijking) of de Puntbladen (remediering). Afhankelijk van de toetsresultaten krijgen de kinderen te horen welke bladen ze moeten maken. Het kan ook zijn dat enkele kinderen een kopieerblad gaan maken, deze leerlingen krijgen hierbij een extra instructie van de leerkracht.

Naast de Bloktoetsen, worden er ook nog vier kwartaaltoetsen afgenomen. Aan de hand van de kwartaaltoets kunnen we het effect meten van de onderwezen leerstof op langere termijn.

De resultaten van de Bloktoetsen en Kwartaaltoetsen vormen de basis voor het rapportcijfer.

Kleutermaterialen.

Het Pluspunt kleuterpakket bestaat uit een map met daarin ideeën en suggesties voor rekenactiviteiten en rekenspelletjes in groep 1 en 2. De kleuters maken spelenderwijs en doelgericht kennis met rekenen en worden optimaal voorbereid op Pluspunt in groep 3. Naast de map bestaat het pakket uit een werkboekje voor groep 2, getalkaarten en handpop Billie de Hond. Er is bijbehorende digibordsoftware en oefensoftware. Groep 1 en 2 werkt tevens met het programma: Gecijferd bewustzijn.

7.8. Verkeersonderwijs.

Voor de groepen 1 en 2 is het verkeersonderwijs geïntegreerd binnen het Piramideproject. In groep 7 vindt gerichte training plaats voor het theoretisch en praktisch verkeersexamen. De groepen 4 t/m 8 maken gebruik van de Jeugdverkeerskrant.

7.9. Hello World.

Een methode voor groep 5 t/m 8. Het hoofddoel van deze methode is dat de kinderen in het Engels leren communiceren in alledaagse situaties. Daarom ligt het accent op de gespreksvaardigheid.

Hello World biedt voor groep 7 en 8 twee lespakketten: een pakket rond de verhaallijn Twins Talk en een pakket rond het verhaal Film Friends. In groep 7/8 werken beide groepen met hetzelfde verhaal. Ze werken beide met hetzelfde tekstboek en werkboek. De differentiatie vindt plaats in de opgaven van het werkboek.

Dit model werkt voor groep 5/6 op dezelfde manier. Het ene jaar het lespakket Meeting Simon Perkins en het andere jaar Lisa's Journey. De lessen voor groep 5/6 bestaan uit klassikale activiteiten van 20 minuten.

Per jaar biedt Hello World voor groep 7/8 drie toetsen. Na elke twee units wordt een toets afgenomen.

Beide lespakketten voor groep 7/8 bevatten de volgende materialen: een tekstboek, een werkboek, cd, dvd en de internetsite: www.helloworld.nl.

7.10. De Blauwe Planeet. Aardrijkskunde).

Op dit moment werken wij nog met de methode De Blauwe Planeet, wij willen Aardrijkskunde, Geschiedenis, Techniek en Natuuronderwijs thematisch gaan geven in de groepen, zie onze beleidsvoornemens 2021-2022. Wanneer wij hierin de keuzes hebben gemaakt, zullen wij De Blauwe Planeet loslaten.

7.11. Speurtocht (Geschiedenis)

Op dit moment werken wij nog met de methode Speurtocht, wij willen Aardrijkskunde, Geschiedenis, Techniek en Biologie Natuuronderwijs thematisch gaan geven in de

groepen, zie onze beleidsvoornemens 2021-2022. Wanneer wij hierin de keuzes hebben gemaakt, zullen wij Speurtocht loslaten.

7.12. Natuuronderwijs.

In groep 3 en 4 wordt ook veel gebruik gemaakt van de schooltv serie: Huisje, Boompje, Beestje. Groep 5, 6 en 7/8 kijkt wekelijks naar de uitzendingen van De Buitendienst. Wij willen Aardrijkskunde, Geschiedenis, Techniek en Biologie Natuuronderwijs thematisch gaan geven in de groepen, zie onze beleidsvoornemens 2021-2022. Wanneer wij hierin de keuzes hebben gemaakt, zullen wij de huidige werkwijze loslaten.

7.13. Expressie.

Bij de ontwikkeling van kinderen in de groepen 1 en 2 is expressie een belangrijk aandachtsgebied. Je komt het in allerlei activiteiten tegen. We onderscheiden dan:

- ✓ Werken met ongevormde materialen: zand, water en klei.
- ✓ Werken met vormgevende materialen zoals schilderen, tekenen en knutselen.
- ✓ Constructie en compositiematerialen: diverse materialen en speelgoed in de groepen.
- ✓ Muzikale vorming zoals zang, dans, muziekinstrumenten, muziek beluisteren.

Groep 3 t/m 8.

Hierbij onderscheiden we:

- ✓ Tekenen.
- ✓ Handvaardigheid.
- ✓ Muzikale en dansante vorming.

Tekenen

Hier hebben we geen methode voor, als bronnenboeken maken we gebruik van meerdere materialen, o.a. de methode Tekenvaardig en het digitale programma Tekenen en zo.

Handvaardigheid

In alle groepen komen diverse technieken aan de orde zoals:

- ✓ Werken met hout.
- ✓ Werken met klei.
- ✓ Grafische werkvormen.
- ✓ Papier-maché.
- ✓ Werken met textiel.
- ✓ Werken met kosteloos materiaal.

Dit gebeurt zowel twee- als driedimensionaal.

Muzikale en dansante vorming

Hierbij komen aan de orde:

- ✓ Muziek en bewegen.
- ✓ Muziek en notatie.
- ✓ Muziek en beluisteren.
- ✓ Muziek maken zoals zingen en instrumenten bespelen.
- ✓ Drama.
- ✓ Groep 7 en 8 voert ieder jaar een musical op.
- ✓ Alle groepen doen dit schooljaar mee aan het cultureel aanbod van de gemeente Twenterand. Dit zijn culturele voorstellingen of expressie activiteiten in de groep.

Met al deze activiteiten willen wij onze leerlingen leren:

- Om met beelden, taal, muziek, spel en beweging gevoelens en ervaringen uit te drukken en om er mee te communiceren.
- Op eigen werk en dat van anderen te reflecteren.

- Enige kennis over en waardering te verwerven voor aspecten van cultureel erfgoed.

Tuinieren.

Samen met leerlingen onder begeleiding van de leerkracht aan de slag op het Groene Schoolplein met als prioriteit het onderhoud van de moestuintjes.

ICT.

- Hoe maak ik een powerpoint.
- Waar kan ik informatie vinden.
- Hoe maak ik een digitale Quiz,
- Enz.

Voor de groepen 4 t/m 8 gaan we dit in een circuitmodel doen, waarbij we groepsdoorbrekend gaan werken en iedere leerling met alle disciplines in aanraking komt.

7.14. Lichamelijk opvoeding.

- ✓ De groepen 1 en 2 krijgen lichamelijke opvoeding in het speellokaal en buiten.
- ✓ De groep 3, 4 krijgen les in de sporthal. Het vervoer vindt vanaf de herfstvakantie tot de meivakantie met de bus plaats. In de andere maanden vindt het gymonderwijs op het schoolplein plaats.
- ✓ De groepen 5, 6/7 en 8 krijgen les in de sporthal en gaan hier op de fiets naar toe.

De onderstaande les-oefenvormen worden aangeboden:

Bij groep 1/2:

- ✓ Kleutergym met of zonder materiaal.
- ✓ Spel.
- ✓ Ritme en muziek.
- ✓ Fantasie.
- ✓ Buitenspel.
- ✓ Vrij spel binnen met klim- en klautermateriaal.
- ✓ Activiteiten en evenementen zoals: spel- en sportdagen en thematische evenementen.

Het bewegingsonderwijs van groep 1/2 vindt op maandag en woensdag plaats in het speellokaal en op de andere dagen kan dit zowel binnen als buiten plaatsvinden en ziet er als volgt uit:

- Op maandag Tule-bewegingsonderwijs.
- Op woensdag bewegingsactiviteiten uit Piramide.

Als er buiten gespeeld wordt, kunnen dit bewegingsactiviteiten uit Piramide zijn of vrij spel buiten, met of zonder speelgoed.

Op vrijdag wordt er buiten gespeeld met het buiten materiaal zoals de karren, kruiwagens, fietsjes, steppen, zandbakmateriaal, enz.

Wat is Tule Bewegingsonderwijs?

Tule is ontwikkeld door de SLO-nationaal expertisecentrum leerplanontwikkeling.

Het programma geeft uitwerkingen van:

- Balanceren.
- Klimmen.
- Zwaaien.
- Over de kop gaan.
- Springen.
- Hardlopen.
- Mikken.

- Jongleren.
- Doelspelen.
- Tikspelen.
- Stoeispelen.
- Bewegen op muziek.

Wat doen we bij de groepen 3 t/m 8.

- ✓ Gymnastiek en atletiek met of zonder materiaal.
- ✓ Spel en wedstrijd.
- ✓ Bewegen op muziek.
- ✓ Activiteiten en evenementen zoals: spel- en sportdagen, toernooien en thematische evenementen.

Het gymrooster ziet er als volgt uit:

	Ma.	Di.	Wo.	Do.	Vr.
Gr. 1/2	s of b	s	s of b	s of b	b
Gr. 3	sp			sp	
Gr. 4	sp			sp	
Gr. 5	Sp (tot herfstvakantie)			Sp (na de herfstvakantie alleen op do. Maar dan langer)	
Gr. 6/7	sp (tot herfstvakantie)			sp (na herfstvakantie alleen op do, maar dan langer)	
Gr.8				sp	sp

s= in school (speellokaal) b= buiten sp= in de sporthal.

De groepen 5, 6/7 en 8 gaan op de fiets naar de gymnastiek.

De groep 3/4 gaat vanaf de herfstvakantie tot de meivakantie met de bus naar de sporthal. In de weken dat de bus niet rijdt, wordt er gegymd op het schoolplein.

De kinderen gymmen met een korte broek en een t-shirt en dragen sportschoenen.

Gymmen in een lange broek of lange legging is bij ons op school niet toegestaan.

In de zomermaanden gaan de leerlingen van groep 3 t/m 8 één keer per week naar zwembad "De Zandstuve", mits de weersomstandigheden dit toe laten.

Bij temperaturen van 16^o en hoger wordt er gezwommen. De groep 3/4 gaat lopend naar het zwembad, de overige groepen gaan met de fiets.

De groepen 3/4, 5 en 6/7 gaan op vrijdagochtend naar het zwembad en groep 8 op maandagochtend. De leerlingen moeten verplicht een aantal baantjes zwemmen, daarna mogen ze vrij zwemmen. Alleen de leerlingen die een A en B diploma hebben mogen van ons in het diepe bad. Heeft uw kind alleen een A diploma dan mag hij/zij alleen in het instructiebad. Kinderen die geen zwemdiploma hebben krijgen van de badmeester zwemles. Ze kunnen geen zwemdiploma halen.

7.15. Sociaal-emotionele vorming, PBS.

In groep 1 en 2 worden alle leerlingen 2x per jaar geobserveerd middels de kleuterobservatielijsten van het Cito.

Voor alle leerlingen werken wij met het programma ZIEN!. De vragenlijsten worden 2x per jaar ingevuld.

Onze school is een PBS school (Positive Behaviour Support). Doel van PBS is het creëren van een positief sociaal pedagogisch klimaat binnen de school. Hier horen schoolbrede afspraken bij, lessen in goed gedrag en sociale veiligheidslessen. In iedere groep wordt hetzelfde systeem gehanteerd van positieve bekrachtiging, zowel voor de groep als voor de individuele leerlingen.

Twee keer per jaar vindt er een week lang een incidentenregistratie plaats in alle groepen.

7.16. Actief burgerschap.

In het kader van actief burgerschap kijken de groepen 3 t/m 8 iedere ochtend naar het Jeugdjournaal. N.a.v. de stelling in het Jeugdjournaal vindt er iedere dag een gesprek of discussie plaats in de groep.

Het maandblad Samsam wordt iedere maand door de leerlingen van groep 5 t/m 8 gelezen. Een aantal onderwerpen uit Samsam worden door de leerkracht in de groep behandeld.

In groep 7 en 8 wordt ieder jaar de Anne Frankkrant behandeld. Deze krant is voor iedere leerling van groep 7 en 8 beschikbaar.

Groep 7/8 doet om het jaar mee aan de actie Wandelen voor Water. Aan deze actie is een geheel lesprogramma verbonden.

Gedurende het schooljaar vinden er meerdere gastlessen vanuit verschillende instanties plaats in de groepen. Bijvoorbeeld vanuit Unicef, bureau Halt

Ieder jaar bezoekt een groep een waterzuiveringsbedrijf of een afvalverwerkingsbedrijf.

In het kader van het milieu doet de school ieder jaar mee aan de Zwerfvuilactie.

Ons onderwijsaanbod is gericht op bevordering van sociale competenties, openheid naar onze samenleving en de diversiteit daarin en aan de bevordering van de basiswaarden en de democratische rechtsstaat.

7.17. ICT.

Onze stichting beschikt helaas niet over een glazen bol, dus de toekomst voorspellen kan ze niet. Wel kan ze inschatten welke trends er de komende jaren waar te nemen zullen zijn in het onderwijs. Het ICT beleid dat nu wordt uitgestippeld is dan ook bedoeld om, net als in voorgaande jaren, te kunnen anticiperen op ontwikkelingen op het gebied van ICT, e-learning en 21st century skills.



Varietas zorgt voor verbinding.

Varietas ondersteunt het onderwijs in en rond de stichting in het realiseren van onderwijs dat past bij de tijd waarin we leven. De scholen die onderdeel zijn van Varietas:

1. Willen samen zorgen voor goed onderwijs voor ieder kind;
2. Willen kiezen voor technologieën die relevant zijn voor meerdere actuele onderwijsvraagstukken;
3. Willen innoveren en zich ontwikkelen op ICT gebied;
4. Willen leren van elkaar en ervaringen delen met anderen.

De belangrijkste ontwikkeling waar Stichting Varietas op inspeelt is *gepersonaliseerd onderwijs*. Bij ons op school maken wij gebruik van Snappet. Binnen deze vorm van onderwijs kunnen leerlingen zelf bepalen hoe en in welk tempo zij leren en tegelijkertijd op

vernieuwende manieren kunnen toetsen laten zien wat ze hebben geleerd. Het leerproces wordt ondersteund door slimme en adaptieve systemen die het aanbod van leerstof toespitsen op de individuele behoefte van de leerling. Belangrijk hierbij is de rol van de leraar. Hij/zij moet kunnen omgaan met de uitkomsten en gegevens die dergelijke computersystemen genereren. Dit betekent dat er een grote behoefte is aan goed en voldoende voorhanden zijnde leermateriaal. Veel van dit materiaal zal beschikbaar zijn vanuit de cloud (zowel op school als thuis) en zal deelbaar (en uitwisselbaar) moeten zijn tussen leraren onderling en de output zal gekoppeld moeten worden aan ons Cito leerlingvolgsysteem dat in Parnassys staat.

Iedere leerling van groep 4 t/m 8 beschikt over een laptop. Deze laptop blijft op school en de leerling moet van groep 4 t/m groep 8 met zijn "eigen" laptop zorgvuldig omgaan. Gaat de laptop kapot door onzorgvuldig handelen nemen wij contact met u op.

Ook krijgen alle leerlingen van groep 4 t/m 8 eigen oordopjes (in ears). Deze in ears blijven op school totdat uw kind in groep 8 van school gaat. Gaan de in ears voor die tijd stuk, dan dient u zelf voor nieuwe te zorgen.

De school beschikt over een aantrekkelijke website. Deze wordt beheerd door onze ICT-coördinator. Zij zorgt ervoor dat de website actueel en aantrekkelijk blijft. Het adres van de website is: www.obs-schakel.nl.

De vormgeving van de websites van al onze scholen komt grotendeel overeen. Op de site van Varietas kunt u veel informatie vinden en kunt u ook een kijkje nemen op de websites van de andere scholen van Varietas: www.varietas.nl

Onze nieuwsbrieven worden iedere week op de website geplaatst en ook deze schoolgids kunt u op de website terug vinden. Ook ontvangt u van ons de nieuwsbrief in uw mailbox.

Social media nemen voor school een steeds belangrijker plaats in. Regelmatig zetten wij berichten op Facebook en de leerkrachten communiceren met de ouders via de Varietas app. In het Ouderportaal van Parnassys kunt u de rapporten en de toetsresultaten van uw kind inzien.

Als school hebben wij ons te houden aan de AVG en het privacybeleid. Dit kunt u terug vinden op de website van Stichting Varietas.

Uw privacyvoorkeuren zoals publiceren van foto's en video's kunt u ieder jaar wijzigen.

7.18. Godsdienstig en humanistisch vormingsonderwijs.

Bij het centrale loket GVO/HVO wordt ieder jaar een aanvraag ingediend voor godsdienstonderwijs en humanistisch vormingsonderwijs, dit op verzoek van de ouders. Ieder schooljaar inventariseren wij in februari de behoefte van onze ouders voor deze lessen. In maart doen wij dan een aanvraag voor het komende schooljaar.

De lessen vinden 1x per week plaats op de vrijdag en duren 3 kwartier. Dit schooljaar worden er bij ons lessen gegeven vanuit 2 levensbeschouwelijke richtingen:

- Humanistische
- Protestants-Christelijke

Vanuit de humanistische levensbeschouwing zijn er dit schooljaar drie lessen, één voor kinderen uit groep 3 en 4, één voor kinderen van groep 5 en 6 en één voor de kinderen van groep 7 en 8.

Vanuit de protestants-christelijke levensbeschouwing is er één lesuur. Ieder lesuur duurt 45 minuten.

Leerlingen die niet mee doen aan deze lessen, hebben andere activiteiten bij de leerkracht in de groep.

Godsdienstig Vormingsonderwijs.

Het Godsdienstig Vormingsonderwijs is gebaseerd op de Kerndoelen van PCGVO, met als hoofddomeinen: Verhalen, Betekenis geven, Vieren en ontmoeten en Re-ageren.

Om inhoud te geven aan bovengenoemde doelen wordt er iedere les een ander thema behandeld, zoals: kennismaking, dromen, hoop doet leven, vrede,ierendag, Jozef, een keuze maken, een nieuwe toekomst, het Onze Vader, verwachting, Sinterklaas en Kerst. De verschillende thema's worden uitgewerkt in verhalen, gesprekken, spelletjes, knutselen en tekenen.

De GVO-lessen worden bij ons gegeven door juf Christien Staman.

Humanistisch Vormingsonderwijs

HVO staat voor Humanistisch Vormingsonderwijs. In deze lessen onderzoeken de kinderen aan de hand van verschillende thema's hoe zij over het leven denken. Vragen waar ze in eerste instantie nooit aan gedacht hebben, bijv. 'Wat is een goed leven? Wie bepaalt wat goed of slecht is? Welke waarden en normen vind jij belangrijk?' Door levensvragen te stellen worden de kinderen bewust van wat ze belangrijk vinden in het leven. In gesprekken met elkaar, leer je anders naar dingen te kijken en kan er meer begrip ontstaan voor elkaar. Vaardigheden als luisteren, filosoferen, onder woorden brengen wat je denkt, wilt en voelt, discussiëren staan centraal in de HVO-lessen.

De leerlingen ontdekken dat ze allemaal anders zijn, maar mogen zijn wie ze zijn met al hun kwetsbaarheden. Soms komen de kinderen er achter ,dat ze niet eens zo verschillend zijn als ze hadden gedacht. De kinderen leren in de HVO-lessen om te gaan met keuzes en eigen verantwoordelijkheid. Veelal krijgen de kinderen meer zelfvertrouwen, doordat ze zich bewust worden van hun eigen talenten en zien en ervaren dat niemand perfect is.

De vijf kernwaarden van HVO zijn Verbondenheid, Vrijheid, Redelijkheid, Natuurlijkheid en Gelijkheid. Respect voor elkaar is de rode draad in de HVO-lessen. Er wordt gewerkt aan drie vormingsgebieden: de morele ontwikkeling, de sociale ontwikkeling en het vormingsgebied geestelijke gezondheid (hoe zit het kind in zijn vel? Wat is zijn/haar zelfbeeld?)

HVO kan in één zin als volgt worden samengevat: 'HVO is zeggen wat je denkt, wilt en voelt, maar ook luisteren en proberen te begrijpen wat een ander bedoelt'. De HVO-lessen worden bij ons op school gegeven door juf Gwendy Veldhuis.

7.19. Huiswerk.

Het huiswerk dat onze leerlingen mee naar huis krijgen staat altijd vermeld in het Schakelnieuws. Ook kan stuur de leerkracht via SchouderCom een berichtje sturen met daarin het huiswerk vermeld. Huiswerk kan zijn: leren voor een toets. De woorden die wekelijks met Taal geleerd worden, krijgen de kinderen mee naar huis. Met Snappet mogen de kinderen thuis oefenen. De leerlingen van groep 8 krijgen een huiswerkpakketje mee naar huis. Op het pakketje staat vermeld wanneer het huiswerk uiterlijk ingeleverd moet worden. In overleg met de ouders kan het wel voorkomen dat een individuele leerling werk mee naar huis neemt.

7.20. Overige activiteiten.

Naast de genoemde activiteiten kent de school een aantal activiteiten zoals:

- ✓ Een aantal projecten voor de gehele school; het team kiest een onderwerp en alle groepen besteden aandacht aan dit onderwerp. Het project wordt afgesloten d.m.v. een tentoonstelling, optreden, excursie of i.d.
- ✓ Sinterklaas.

- ✓ Kerstviering.
- ✓ Carnavalsfeest.
- ✓ Palmpasen voor groep 1 en 2.
- ✓ Paasviering.
- ✓ Afscheid groep 8 met musical.
- ✓ Meesters en Juffendag.
- ✓ 1x per jaar een activiteit voor ouders en leerlingen, zoals bijv. een fietspuzzeltocht.
- ✓ Sport-en speldag.
- ✓ Sporttoernooien.
- ✓ Excursies.
- ✓ Bijwonen van een voorstelling.
- ✓ Gastlessen in de klas, bijv. Unicef.
- ✓ Workshops in de klas, bijv. de Harmonie.
- ✓ Landbouwverkeer.
- ✓ Vrachtwagenproject.
- ✓ Schoolreizen.
- ✓ Schoolkamp voor groep 7 en 8.
- ✓ Verkeersexamen voor groep 7.
- ✓ Bibliotheekbezoek.
- ✓ Instructie verkeersbrigadiers voor groep 7.
- ✓ Bezoekjes aan het voorgezet onderwijs.
- ✓ Activiteiten t.b.v. goede doelen, zoals: Wandelen voor water, Kinderpostzegels.
- ✓ Ieder schooljaar doet de school mee aan de Week van het Openbaar Onderwijs, School!

8. De zorg voor de leerlingen.

8.1. Interne zorg.

8.1.1. Interne Begeleiding (I.B.).

D.m.v. een gedegen personeels- en nascholingsbeleid hebben alle leerkrachten verschillende opleidingen gevolgd n.l.:

- ✓ Speciaal onderwijs.
- ✓ Remedial teaching in de groep.
- ✓ Piramide opleiding.
- ✓ Interne begeleiding.
- ✓ Dyslexie.
- ✓ Remedial teaching voor jonge risicokinderen.
- ✓ Coaching.
- ✓ Sociale vaardigheidstraining.
- ✓ Handelingsgericht werken.
- ✓ Opbrengst Gericht Werken.
- ✓ Instructie volgens het I.G.D.I. model.
- ✓ Cursusdagen gegeven door Harrie Velderman vanuit Passend Onderwijs met als doel de expertise voor leerkrachten te vergroten om leerlingen met een specifieke zorgbehoefte te kunnen begeleiden.
- ✓ PBS training.
- ✓ Spelend leren in groep 1 en 2.
- ✓ De overgang van groep 2-3.
- ✓ Basiscursus en Verdiepingscursus Snappet.
- ✓ Discrepantie Denken-Doen van gedragsspecialist Harry Velderman.

De nieuwe leerlingen die in groep 1 instromen zijn al in hun ontwikkeling gevolgd op de peuteropvang. Deze gegevens worden d.m.v. een overdrachtsformulier aan de basisschool doorgegeven. Het kan ook voorkomen dat leerlingen naast het overdrachtsformulier ook mondeling worden besproken met de leidster van de peuteropvang. Leerlingen die bij ons in groep 1 starten worden door ons direct, a.d.h.v. het overdrachtsformulier en een warme overdracht geplaatst in de Basisgroep, de Tutorgroep of de groep Pientere Kinderen. In de loop van het schooljaar is het natuurlijk altijd mogelijk dat een kind overgeplaatst wordt naar een andere groep.

De basisschool maakt gebruik van het Citoleerlingvolgsysteem. De toetsen worden op de computer verwerkt en vervolgens geanalyseerd op schoolniveau, groepsniveau en individueel niveau door de groepsleerkracht en de Intern Begeleider. De Intern Begeleider maakt vervolgens afspraken met de groepsleerkracht waar de komende maanden in de groep aan gewerkt gaat worden, maar ook waar de accenten gelegd zullen worden bij het individuele kind.

Voor het analyseren alle Citotoetsen maken we gebruik van het programma van Focus PO. Dit is een software-instrument dat gegevens van methodeonafhankelijke toetsen omzet in betekenisvolle overzichten. Focus PO is ook een onderwijsplansysteem dat boven alle lesmethodes uitstijgt. De software volgt niet alleen, maar plant ook het onderwijs in de basisvakken rekenen, lezen en taalverzorging.

In Focus PO starten we met de keuze voor de schoolambities. Deze ijkten we aan de schoolweging, zodat ze minimaal in lijn liggen met wat van onze leerlingpopulatie verwacht mag worden. Daarna stellen we een passend schoolaanbod samen, waarbij we de beschikking krijgen over een set met in snelheid verschillende leerlijnen voor rekenen, lezen en taalverzorging. Deze leerlijnen zijn gekoppeld aan referentieniveaus die eind groep 8 bereikt moeten worden: van <<1F tot en met 3F. De leerlijnen zijn opgebouwd uit cruciale leerdoelen die uitgesplitst zijn naar enkelvoudige ik-doelen.

De leerkrachten kunnen aan de hand van slimme overzichten op elk moment bekijken in welke mate de leerlingen de cruciale leerdoelen beheersen. Niet alleen op groeps- of individueel niveau, maar ook op schoolniveau. Dat geldt ook voor de mate waarin de leerlingen betrokken zijn bij de lessen en waarin ze de referentieniveaus beheersen. De resultaten worden in Focus PO omgezet naar de vaardigheidsindex (vix), een maat waardoor alles met alles vergeleken kan worden.

Daarnaast worden alle methodegebonden toetsen afgenomen van:

- ✓ Rekenen.
- ✓ Taal/Spelling.
- ✓ Begrijpend lezen.
- ✓ Aardrijkskunde, geschiedenis en Engels.

Iedere 6 weken vindt er een leerlingbespreking plaats, het zgn. smalle SOT (Schoolondersteuningsteam)

Op grond hiervan:

- ✓ Wordt bekeken of uw kind extra begeleiding nodig heeft en hoe die begeleiding er dan uit moet zien.
- ✓ Kan externe hulp worden ingeroepen, bijv. de rekenspecialist of taalspecialist van het samenwerkingsverband.

Komt uw kind in aanmerking om in de leerlingbespreking besproken te worden, dan wordt dit voor die tijd altijd met u doorgesproken.

Indien de vragen niet beantwoord worden in het smalle SOT vindt bespreking plaats in het bredere SOT.

Het bredere SOT is uitgebreid met deskundigen uit het SWV, gemeente, maatschappelijk werk, jeugdgezondheidszorg en u als ouder.

Ter voorbereiding van het SOT-overleg vult de school het Groeidocument in. Dit Groeidocument is de basis voor de informatie naar alle betrokkenen bij de besprekingen en besluiten over vervolgacties. Het Groeidocument is een duidelijke weergave van het planmatige begeleidingstraject.

Aan de hand van de Citoresultaten, de methodegebonden toetsen en de kindkenmerken werken wij in de klas in drie groepen. De zgn.

- ✓ Instructie onafhankelijke groep. Deze leerlingen zijn goed in staat om zelfstandig aan het werk te gaan.
- ✓ Instructie gevoelige groep. Deze leerlingen zijn gebaat bij een goede instructie.
- ✓ Instructie afhankelijke groep. Deze leerlingen vinden de leerstof wat lastiger, zijn minder zelfstandig en zijn gebaat bij veel begeleiding. Zij krijgen naast de klassikale instructie nog een verlengde instructie.

Zie ook hoofdstuk 3.1.

In groep 1/2 praten wij over de groep Pientere Kinderen, de Basisgroep en de Tutorgroep. Het werken in bovengenoemde groepen doen wij voor de basisvakken. Ook het digitale programma Snappet geeft ons een goed beeld welke leerlingen extra instructie nodig hebben en welke leerlingen zelfstandig aan hun eigen leerdoelen verder kunnen werken. Een uitgebreide beschrijving van de organisatie van de zorg kunt u lezen in het schoolplan, dat ter inzage op school ligt.

In een enkel geval kan het zo zijn dat een kind de leerstof van de groep al langere tijd zo lastig vindt dat wij in samenspraak met de ouders besluiten om dit kind op een eigen leerlijn te zetten, voor één of meerdere vakken. Dit gebeurt pas wanneer uw kind in groep 5 of hoger zit en altijd pas na uitgebreid onderzoek.

De meeste gesprekken worden gevoerd samen met de leerkracht en de intern begeleider.

8.1.2. Sociale vaardigheidstraining.

Via onze school is er de mogelijkheid om deel te nemen aan een training sociale vaardigheden.

De gemeente Twenterand organiseert deze trainingen voor de leerlingen van groep 7 en 8 van alle scholen in Twenterand.

De training wordt verzorgd door Letty Koster, maatschappelijk werker van Avedan

Voor de leerlingen van groep 4, 5 en 6 is de training Tim en Flapoor ontwikkeld. Deze trainingen worden ook verzorgd door Avedan.

Voor meer informatie betreffende deze training kunt u terecht bij onze Intern Begeleider.

8.2. Externe zorg.

8.2.1. Logopedie.

De logopedie wordt verzorgd door de logopediepraktijken uit de verschillende kernen van Twenterand. Deze praktijken werken samen onder de naam **Logopedie Informatiepunt Twenterand** kortweg LIT.

Wat doen wij?

Het LIT verstrekt informatie over logopedie aan o.a. scholen, kinderopvang en peuterspeelzalen.

Wij houden inloopsprekuren, informatieavonden en verzorgen thema's voor nieuwsbrieven of schoolkranten. Ook bieden wij logopedische screening aan voor de jongste groepen tegen betaling.

Waarom doen wij dit?

Een logopedist kan helpen bij problemen of een achterstand in spraak- en/ of taalontwikkeling, stem, gehoor/ auditieve functies, lees- en spellingsproblemen en afwijkend monddrag.

Wanneer de spraak-taalontwikkeling van een kind niet goed verloopt, kan dit bijvoorbeeld van invloed zijn op het volgen van onderwijs en de sociale contacten. Door afwijkend monddrag kunnen gebits- en/of spraakproblemen ontstaan. Als een kind op jongere leeftijd bij een logopedist komt, kan deze de achterstand verminderen door te behandelen. Soms kan het geven van adviezen aan de ouders al voldoende zijn.

Heeft mijn kind logopedie nodig?

Het LIT heeft screeningslijsten samengesteld (zie website). Deze lijsten kunnen zowel door ouders als leidsters of leerkrachten worden ingevuld. Voor vragen kunt u ook bellen of mailen naar een logopediepraktijk.

Bij alle praktijken is het mogelijk via de Direct Toegankelijkheid Logopedie een eerste afspraak te maken. Dat wil zeggen dat u in de meeste gevallen zonder verwijzing van de huisarts terecht kunt. Informatie hierover krijgt u bij de zorgverzekeraar.

U kunt onze gegevens vinden via de website www.logopedieinfotwenterand.nl

Logopediste mevr. Astrid Kuijper is iedere dinsdagmiddag bij ons op school aanwezig. Zij behandelt dan een aantal kinderen van onze school. U kunt altijd om 12.45 uur op school binnenlopen en de logopediste om advies vragen.

8.2.2. VoorleesExpress Twenterand.

De VoorleesExpress zorgt ervoor dat kinderen van 2 tot 8 jaar met een taalachterstand extra aandacht krijgen. Een half jaar lang komt er een vrijwilliger van de bibliotheek bij uw gezin thuis om voor te lezen en taalspelletjes te doen. Samen met de ouders wordt er naar gestreefd dat taal en leesplezier een vaste plek in het gezin krijgen, waardoor kinderen enorm hun woordenschat vergroten. En dit is essentieel voor het leren lezen en het begrijpend lezen. Voorwaarde om tot goed leren te komen. U kunt informatie vragen over de VoorleesExpress bij de leerkrachten van groep 1/2 en onze intern begeleider. U kunt ook zelf mailen met voorleesexpress@bibliotheektwenterand.nl

8.2.3. www.loes.nl.

Iedereen vindt opvoeden wel eens lastig. Op die momenten wilt u wel eens advies. Op de site www.loes.nl vindt u 24 uur per dag informatie en tips. Staat uw vraag er niet bij, of komt u er toch niet helemaal uit? Neemt u dan telefonisch contact op (zie voor tel. nr. achter in deze gids), of via het contactformulier op de website. Wilt u liever een persoonlijk gesprek? Kom dan langs bij het Centrum Jeugd en Gezin, zie voor adres achter in deze gids. U hoeft geen afspraak te maken. De openingstijden zijn van ma. t/m vr. van 8.30-12.30 uur.

8.2.4. Basisonderwijs en Jeugdgezondheidszorg.

Aan onze school is een vast team van de Jeugdgezondheidszorg verbonden, bestaand uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en doktersassistente.

Zij zien alle kinderen in groep 2 en 7. Mocht u als ouder vragen hebben over de gezondheid of de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u ook altijd zelf met hen contact opnemen. Zo kunnen zij met u meedenken onder andere bij ziekte, bedplassen, aanpak hoofdluis en pesten.



De school heeft regelmatig overleg met het team Jeugdgezondheidszorg over zaken die met de gezondheid en het welzijn van de leerlingen te maken hebben. Ook kan de Intern Begeleider of de leerkracht, met toestemming van u als ouder, advies vragen aan de Jeugdgezondheidszorg hoe uw kind extra ondersteund kan worden.

De Jeugdgezondheidszorg is op werkdagen tussen 8.00 en 17.00 uur te bereiken op: 0900-3338889 of per mail: jeugdgezondheidszorg@ggdtwente.nl

Hoe gaat het preventief gezondheidsonderzoek?

Zit uw kind in groep 2 of 7? Dan vragen wij aan u, ouders of verzorgers, twee vragenlijsten in te vullen. Deze ontvangt u via school van ons. Ook wordt de leerkracht gevraagd om mogelijke aandachtspunten op een lijst aan te geven. Samen met het JGZ-dossier geeft dit een beeld van uw kind. Op school krijgt uw kind een korte algemene controle. Het gezichtsvermogen, het gehoor, de lengte en het gewicht van uw kind wordt gecontroleerd. Hiervoor hoeft uw kind zich niet uit te kleden. Om u te informeren over de bevindingen krijgt uw kind hierover een formulier mee naar huis.

De controle vindt plaats in de vertrouwde omgeving van uw kind, op school. Wij vinden het voor de kinderen belangrijk dat zij de doktersassistente al kennen voor de controle. Daarom stelt zij zich vooraf in de groep voor. Deze gezondheidscheck wordt uitgevoerd zonder dat de ouder daarbij aanwezig hoeft te zijn. Als het nodig is dat er een vervolgonderzoek wordt uitgevoerd, dan wordt een kind hiervoor altijd samen met zijn/haar ouders uitgenodigd, bij voorkeur op onze school. De uitnodiging voor dit vervolgonderzoek wordt dan naar uw huisadres gestuurd.

Daarnaast nemen we, als JGZ, ook deel aan de zorgoverleggen (SOT). In deze overleggen worden, in goed overleg met ouders of verzorgers, kinderen besproken die extra aandacht nodig hebben.

8.2.5. Jeugd ggz.

Jeugd ggz biedt specialistische zorg voor kinderen en jongeren met psychiatrische problemen, dicht bij hun thuis.

De ondersteuning is gericht op het oplossen van problemen en het beperken daarvan voor het dagelijks leven.

U vindt de Jeugd ggz in het Gezondheidscentrum Oranjeplein en het telefoonnummer is: 0546-684270.

8.3. Passend Onderwijs binnen Samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord.

OBS De Schakel is onderdeel van SWV Twente Noord. Binnen dit SWV werken alle (S)BaO-scholen van alle schoolbesturen en de SO-scholen cluster 3 en 4 in deze regio samen.

De samenwerking vindt plaats met als doel uitvoering te geven aan de wet op Passend Onderwijs. Het SWV is georganiseerd in afdelingen.

Het SWV ondersteunt scholen met de inzet van specifieke expertise. Hiertoe is het Expertise&Dienstenteam (E&D) ingericht met deskundigen op het gebied van cluster 3 en 4. Dit E&D biedt o.a. ambulante begeleiding aan leerlingen die dit nodig hebben. De school heeft een vast contactpersoon bij het E&D, de schoolcoach.

Ook geeft het SWV toelaatbaarheidsverklaringen af voor het speciaal (basis) onderwijs. Deze toelaatbaarheidsverklaringen worden voorbereid in het Schoolondersteuningsteam (SOT) onder begeleiding van een trajectbegeleider van het SWV. Ouders worden bij dit overleg in het SOT als overlegpartner betrokken.

Indien ouders en/of school het niet eens zijn met een beslissing over de toelaatbaarheid tot het S(B)O, dan kan een bezwaar ingediend worden bij de adviescommissie van het SWV.

Over de bereikbaarheid van deze commissie en de bezwaarprocedure is informatie te vinden

op de website van het samenwerkingsverband. Op deze website is ook andere informatie over passend Onderwijs en het SWV te vinden.

Contactinformatie van het SWV:

Cesar Franckstraat 1,
7604 JE Almelo,
Tel.: 0546-745790,
info@swv-twentenoord.nl
Website: www.swv-twentenoord.nl

OBS De Schakel biedt passend basisonderwijs zodat onderwijs en de begeleiding van kinderen zo snel, zo normaal, zo dichtbij en zo goed mogelijk wordt georganiseerd. De school volgt hier de afspraken, zoals die in SWV Twente Noord zijn gemaakt. Leerkrachten, intern begeleiders, directeur en bestuurder werken in overleg met ouders aan één centrale opdracht:

- Het onderwijs wordt zo gegeven, dat alle leerlingen een zo hoog mogelijk ontwikkelperspectief geboden wordt en een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.

De Schakel maakt dit mogelijk door:

- De afspraken rondom basiszorg en kwaliteitszorg volgens de eisen van de inspectie planmatig toe te passen.
- De uitgangspunten volgens Handelingsgericht Werken (HGW), in de praktijk te brengen.
- Zo vroeg mogelijk de deskundigheid van ondersteuners binnen het SWV in te schakelen, om voor iedere leerling een onderwijsarrangement op maat mogelijk te maken.

Het uiteindelijke doel is dat zo veel mogelijk leerlingen in onze school basisonderwijs kunnen blijven volgen. Dit bereiken we met de extra deskundigen binnen en buiten onze school. Uitzonderingen kunnen gelden voor die leerlingen die een zeer speciale onderwijsbehoefte kennen. Ook heeft de school grenzen, bijv. als leerlingen het geven van goed onderwijs aan andere leerlingen ernstig belemmeren. In het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) wordt beschreven waar de grenzen en de mogelijkheden van ons schoolteam liggen. Het team streeft bij alle leerlingen tot een passend onderwijsaanbod te komen. Echter Passend Onderwijs betekent niet per definitie dat alle leerlingen regulier basisonderwijs kunnen volgen. Onze school werkt daarom binnen het SWV goed samen met het speciaal basisonderwijs en het speciaal onderwijs. Deze vormen van onderwijs zijn goed ingespeeld op leerlingen met zeer speciale ondersteuningsbehoeften.

8.3.1. In het Schoolondersteuningsplan (SOP) is uitgewerkt dat wij:

1. Werken vanuit de principes van het Handelings Gericht Werken.
2. Basisondersteuning bieden zoals deze in de regio van het SWV Twente Noord is vastgelegd.
3. De Intern Begeleider groeps-en leerling-besprekingen organiseert met de leerkrachten. Leerlingenbesprekingen worden vastgelegd in het vaste format van een groeidocument.
4. In de groepen gaat de leerkracht goed om met verschillen. Er wordt in 3 niveaus les gegeven, met een individuele aanpak waar nodig.
5. De school heeft een efficiënt en snel opererend schoolondersteuningsteam.
6. Vroegtijdige leer-, opgroei- en opvoedingsproblemen signaleren.
7. Een veilig (sociaal) schoolklimaat voor alle leerlingen bieden.
8. Een aanbod creëren voor leerlingen met dyslexie.

9. Een afgestemd aanbod tot stand brengen voor leerlingen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie.
10. Een aanpak bieden gericht op het voorkomen van gedragsproblemen.
11. Ondersteuning bieden aan leerlingen met ADHD en autisme.

De complexiteit of meervoudigheid van de problematiek bij een individuele leerling kan een grens voor de school zijn. De Schakel heeft ook deze grenzen verwoord in het SOP.

De volgende redenen kunnen grenzen van de school bepalen:

- Veiligheid van medeleerlingen en leerkracht.
- Mate van zelfredzaamheid.
- Mate van fysieke en/of medische verzorging.
- Kwaliteit en kwantiteit van het onderwijs dat mogelijk is.
- Benodigde materiële ondersteuning van hulpmiddelen.

8.3.2. Als extra zorg of ondersteuning nodig is.

Ieder kind is uniek. Centraal staat bij ons dan ook de vraag: wat heeft deze leerling nodig om de bepaalde leerdoelen te halen en zich optimaal te kunnen ontwikkelen? Zo bieden we ondersteuning op maat aan alle leerlingen. Als extra ondersteuning of zorg nodig is, dan zoeken we, altijd samen met de leerling en de ouders, naar de best passende oplossing.

Behoeftte aan extra ondersteuning/zorg.

Niet alle leerlingen doorlopen de onderwijstijd als vanzelfsprekend. Zo kan leren en/of ontwikkelen achterblijven doordat er sprake is van sociale of emotionele problemen, lichamelijk of psychische gezondheidsproblemen of doordat het reguliere onderwijsaanbod juist te weinig uitdaging biedt. Tijdig een goede oplossing vinden, uiteraard in samenspraak met de leerling zelf en zijn of haar ouders is dan ons doel. Zo voorkomen we dat problemen zich opstapelen en achterstanden oplopen.

Juiste ondersteuning/zorg kiezen.

Zodra er een vermoeden is dat een leerling mogelijk baat heeft bij extra ondersteuning/zorg, gaan we op zoek naar wat er precies aan de hand is en nodig is. In nauwe samenspraak met ouders (en de leerling) doorlopen we dit proces. We nemen hierbij altijd de mogelijkheden van een leerling als uitgangspunt.

1. Een signaal.

Aanleiding voor een zoektocht naar extra ondersteuning/zorg kan zijn een signaal van de ouder of leerkracht dat iets niet 'lekker loopt' bij de leerling. Bijvoorbeeld doordat leerresultaten achterblijven, als er sprake is van opvallend gedrag in de klas of thuis, of er behoefte is ontstaan aan medische zorg onder schooluren.

Het kan ook zijn dat ouders bij inschrijving van hun kind al aangeven dat er behoefte is aan extra ondersteuning of zorg.

2. De situatie in kaart.

De leerkracht betreft de intern begeleider van de school. (Rachel van Duiven). De intern begeleider is binnen de school verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en het begeleiden van leerkrachten hierbij. De intern begeleider gaat uitgebreid in gesprek met de ouders en leerkracht om het signaal nader te onderzoeken. De situatie wordt in kaart gebracht en er wordt een hulpvraag geformuleerd die in het Schoolondersteuningsteam (SOT) wordt besproken.

3. Overleg in het Schoolondersteuningsteam (SOT).

Het schoolondersteuningsteam is een overleg onder leiding van de schooldirecteur met intern begeleider, leerkracht, ouders, orthopedagoog, maatschappelijk werk, schoolcoach,

schoolverpleegkundige en leerplichtambtenaar. In dit team wordt besproken of eventueel nader onderzoek nodig is, welke zorg/ondersteuning nodig is en hoe dit wordt georganiseerd en gefinancierd. De leerkracht en de ouders zijn verantwoordelijk om de leerling op de hoogte te houden van de gesprekken.

4. Advies en uitvoering.

Het SOT komt tot een advies over de extra zorg/ondersteuning. Dit wordt besproken en als alle betrokkenen het eens zijn over het vervolgtraject stelt de intern begeleider een Plan van Aanpak op. De intern begeleider begeleidt in het uitvoeren van het Plan van Aanpak. De intern begeleider en de leerkracht coördineren de geadviseerde zorg rondom het kind. Het SOT geeft leerkracht en/of ouders adviezen over hoe te handelen.

5. Monitoren en bijstellen.

Nadat het plan in werking is getreden, wordt regelmatig gemonitord of de extra zorg/ondersteuning het gewenste effect heeft. Waar nodig wordt bijgestuurd om de zorg/ondersteuning meer passend te maken.

Wat als de situatie niet verbetert?

Vaak vinden school en ouders hierin een goede oplossing. Maar als de situatie niet verbetert en de druk op de leerling en leerkracht groter wordt, dan kan een trajectbegeleider vanuit het samenwerkingsverband ingeschakeld worden. In een HIA (Handelingsgericht Integraal Arrangeren) overleg gaat de trajectbegeleider samen met de ouders, school en andere relevante betrokkenen en deskundigen op zoek naar een nieuw perspectief voor de leerling en een passende oplossing. In eerste instantie binnen de huidige school, eventueel ook op een andere reguliere school (met bijvoorbeeld een meer passende expertise) of speciaal (basis) onderwijs binnen de regio. Zo wordt binnen de regio voor iedere leerling een passende leerplek gezocht.

8.3.3. Ondersteuningsmogelijkheden.

De school heeft de verantwoordelijkheid en is in staat om de volgende ondersteuning aan de leerlingen te bieden:

- ✓ Vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen.
- ✓ Een aanbod voor leerlingen met dyslexie. Er wordt gebruik gemaakt van:
 - Protocol dyslexie groep 1 en 2.
 - Protocol leesproblemen en dyslexie groep 3 en 4.
 - Protocol leesproblemen en dyslexie groep 5 t/m 8.
 - Dyslexie Screeningsinstrument.
 - Protocol Ernstige Reken- en Wiskundeproblemen.
 - Een afgestemd aanbod voor leerlingen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie. De leerkracht kan omgaan met verschillen tussen leerlingen en kan zelf extra ondersteuning bieden bij de basisvakken en bij lichte gedragsproblemen.
- ✓ Een aanpak gericht op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen (PBS). De school heeft de zorg voor een veilig schoolklimaat. De school werkt met de volgende protocollen:
 - Pestprotocol.
 - Meldcode kindermishandeling.
 - De veilige school.
 - Risico inventarisaties.
 - Protocol voor medische handelingen.
 - Consequentieladder.
 - Procedure bij grensoverschrijdend gedrag.

8.3.4. Grenzen van ondersteuning.

Passend onderwijs is niet per definitie inclusief onderwijs. Onze school is niet in staat om alle leerlingen met diverse ondersteuningsbehoeften op te vangen.

De ondersteuningsmogelijkheden van de school kunnen begrensd worden door interne of externe oorzaken. De complexiteit van de problematiek bij de individuele leerling kan een grens voor de school zijn. De ondersteuningsmogelijkheden, maar ook de grenzen van onze ondersteuning staan beschreven in ons Schoolondersteuningsplan (SOP).

Het uiteindelijke doel is, het opvangen van zo veel mogelijk leerlingen in de reguliere school. Met uitzondering van die leerlingen die een zeer speciale onderwijsbehoefte kennen, als ook die leerlingen die het geven van goed onderwijs aan andere leerlingen in ernstige mate belemmeren.

8.3.5. Aanmeldingsprocedure.

Bij aanmeldingen van kinderen, die voor het eerst naar de basisschool gaan, is de zorgplicht van kracht. De school zal samen met de ouders onderzoeken of in het geval van specifieke ondersteuningsbehoeften de school de aangemelde leerling voldoende onderwijs kan bieden. Leerlingen binnen de basisondersteuning worden geplaatst op de school van aanmelding. Indien nodig bespreekt het SOT de ondersteuningsbehoeften. Kan de school onvoldoende tegemoet komen aan de ondersteuningsbehoeften, dan is het schoolbestuur verantwoordelijk een plek te vinden op een andere basisschool of S(B)O-school, in samenwerking met het SWV. In het laatste geval zal de school de hulp van een trajectbegeleider inroepen.

8.4. Overgang PO-VO.

Voor alle leerlingen van groep 8 is het verplicht om een eindtoets te maken. Wij kiezen voor de IEP Eindtoets. Scholen voor voortgezet onderwijs mogen de toelating van leerlingen niet laten afhangen van het resultaat van de eindtoets. Het schooladvies op basis van het Citoleerlingvolgsysteem weegt het zwaarst.

De IEP Eindtoets neemt twee dagdelen in april in beslag. Dit schooljaar is dat op 20 en 21 april.

Vier weken na afname van de Eindtoets ontvangt de school voor iedere leerling een leerlingrapport. In het leerlingrapport worden de resultaten per onderdeel weergegeven. Het rapport bevat ook de totaalscore van de leerling en een advies voor het best passende type voortgezet onderwijs.

Elke leerling in groep 8 van onze school, krijgt voor 1 maart van de leerkracht van groep 8 een schooladvies. We kijken daarvoor onder andere naar leerprestaties, aanleg en ontwikkeling tijdens de hele schoolperiode.

Als de leerling de Eindtoets beter maakt dan verwacht, dan zal de school het schooladvies heroverwegen, in overleg met de ouders. Deze heroverweging kan leiden tot een wijziging in het schooladvies.

Soms is het resultaat van de Eindtoets minder goed dan verwacht. In dat geval zullen wij het schooladvies niet aanpassen.

In september zal de leerkracht van groep 8 u en uw zoon/dochter uitnodigen om de Entreetoets te bespreken en een eerste advies te geven betreffend een passend niveau voor uw kind binnen het voortgezet onderwijs.

9. Klachtenregeling primair en voortgezet onderwijs.

Wat houdt deze klachtenprocedure in?

De klachtenprocedure wijst u en uw kind de weg als het kind slachtoffer is van machtsmisbruik op school.

Tevens voorziet onze klachtenregeling in een procedure rond schoolorganisatorische zaken.

9.1. Klachtenprocedure machtsmisbruik.

Onder machtsmisbruik wordt verstaan: **seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.**

Hier moeten we uiteraard nog wat meer over vertellen, want hier bent u nog niet veel wijzer van geworden.

De overheid heeft de besturen van scholen opgedragen een klachtenprocedure tegen machtsmisbruik te ontwikkelen. De bedoeling daarvan is vooral om deze narigheid te voorkomen. Scholen worden aangespoord om er voor te zorgen dat het niet zo ver komt dat er macht wordt misbruikt. Een school moet **veilig** zijn voor de kinderen.

Als uw kind toch bedreigd wordt door een vorm van machtsmisbruik, zoals hierboven genoemd, dan zult u of uw kind daar eerst op school over gaan praten. Dit geldt met name als er sprake is van pesten of discriminatie. De school zal z'n uiterste best doen om dit op te lossen. Mocht nu om de één of andere reden de nare situatie blijven bestaan, dan biedt de Klachtenprocedure de mogelijkheid om dit bij de vertrouwenspersoon van de school te melden.

De **vertrouwenspersoon** bij ons op school is:

- **Juf Rachel van Duiven.**

De vertrouwenspersoon zoekt samen met u en/of uw kind naar een oplossing voor het probleem.

Ook als er sprake is van seksuele intimidatie, dan adviseren wij u naar de vertrouwenspersoon te gaan.

Mocht de vertrouwenspersoon van school niet voldoende kunnen helpen, dan bestaat de mogelijkheid de vertrouwenspersoon van Stichting Varietas in te schakelen.

Gerard Dijkstra (<https://www.konfidi.nl/>). Hij is bereikbaar op telefoonnummer 06-55183368 of info@konfidi.nl. Zo nodig kan Gerard Dijkstra iemand doorverwijzen naar een vrouwelijke externe vertrouwenspersoon.

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

meldpunt vertrouwensinspecteurs (0900)1113111

9.2. Klachtenprocedure omtrent klachten over schoolse zaken.

Klachten over schoolse zaken kunnen betrekking hebben op alle zaken die zich op een school kunnen voordoen.

Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen de onderwijskundige zaken en de algemene zaken.

De eerder genoemde vertrouwenspersoon is ook hier van toepassing in verband met het indienen van een klacht:

- **Juf Rachel van Duiven.**

Onderwijskundige zaken

Onderwijskundige zaken houden verband met de onderwijskundige taak van de school.

Deze zaken kunnen betrekking hebben op de begeleiding van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen en de inrichting van de schoolorganisatie. Het gaat hierbij om gedragingen en beslissingen, of het nalaten daarvan. Bij onderwijskundige zaken zijn meerdere partijen met verschillende verantwoordelijkheden betrokken; het bevoegd gezag, de directie, de leerkrachten, de ouders en/of de leerlingen. De klachten kunnen door de diverse betrokkenen worden ingediend.

Algemene zaken

De algemene zaken hebben betrekking op de algemene gang van zaken op school en zijn zeer divers. Hierbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan het schoonmaken en het onderhoud van de school. Bij algemene zaken zijn meerdere partijen met verschillende verantwoordelijkheden betrokken; het Bevoegd Gezag, de directie, de leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, vrijwilligers en ouders en/of leerlingen. De klachten kunnen door de diverse betrokkenen worden ingediend.

De klachtenregeling primair en voortgezet onderwijs ligt op school ter inzage en kunt u ook lezen op de website van Stichting Varietas.

9.3. Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.

Vanaf 1 augustus 2013 is een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld op elke basisschool verplicht. De meldcode is een hulpmiddel om kindermishandeling, maar ook om huiselijk geweld tegen te gaan. In de regio Twente zijn regionale bindende afspraken gemaakt, die beschreven zijn in de meldcode: Wat moet ik doen?

Cijfers huiselijk geweld en kindermishandeling.

- In Nederland heeft 40% van de bevolking ooit te maken gehad met huiselijk geweld.
- Jaarlijks zijn ruim 200.000 mensen in Nederland slachtoffer van huiselijk geweld.
- In 58% van de gevallen van huiselijk geweld is er sprake van een gezinsverband, waarbij vooral jonge kinderen getuige zijn geweest.
- Ruim 100.000 kinderen per jaar worden in Nederland mishandeld.

Aanleiding verplichte meldcode.

Veel organisaties werken met een meldcode. Uit onderzoek blijkt dat het werkt. Professionals grijpen 3x zoveel in bij gebruik van een meldcode.

Nog niet alle organisaties werken met een meldcode. Daarom wordt de meldcode verplicht voor de volgende sectoren: gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, jeugdzorg, maatschappelijke ondersteuning en justitie.

Vormen van geweld.

- (Ex-)partnergeweld.
- Ouderenmishandeling.
- Oudermishandeling.
- Kindermishandeling.
- Eergerelateerd geweld.
- Vrouwelijke genitale verminking.
- Seksueel geweld.

Doel van de meldcode.

Professionals ondersteunen bij het omgaan met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Wat is een meldcode?

Een vijfstappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

De vijf stappen zijn:

1. In kaart brengen van de signalen.
2. Zo nodig raadplegen van AMK.
3. Gesprek met de betrokkenen.
4. Inschatten risico, aard en ernst van het geweld.
5. Beslissen: hulp organiseren of melden bij AMK.

Iedere school heeft een Aandachtsfunctionaris die deze meldcode hanteert en bewaakt. Bij ons op school is dat de intern begeleider, Wilma Wesselink. Voor advies of hulp kunt u bij haar terecht.

10. Buitenschoolse opvang van leerlingen.

Kindcentrum SamSam.

Binnen het gebouw van De Schakel is gehuisvest Kindcentrum SamSam. Samsam biedt voorschoolse- en naschoolse opvang voor kinderen vanaf 4 jaar t/m 12 jaar. Daarnaast heeft Samsam een peutergroep vanaf 2 jaar tot 4 jaar.

Openingstijden peutergroep:

Dinsdagochtend:	8.30-11.30 uur.	Dinsdagmiddag	12.30-14.45 uur
Donderdagochtend	8.30-11.30 uur.	Donderdagmiddag	12.30-14.45 uur

In eerste instantie zij de ochtenden ingepland, mocht er veel vraag zijn naar de middagen, dan worden deze ingepland.

Openingstijden voor- en naschoolse opvang:

Elke dag van 7.00 tot 18.00 uur.

Voor de peutergroep hanteert SamSam de vakanties van De Schakel, maar voor de voor- en naschoolse opvang is SamSam ook alle vakanties geopend behalve 3 weken Bouwvakvakantie en 2 weken Kerstvakantie.

De peutergroep werkt nauw samen met onze school. De piramide thema's sluiten aan bij de thema's van groep 1 en 2.

Door middel van deze nauwe samenwerking creëren we een doorgaande leerlijn van de peutergroep naar de basisschool. De doorgaande leerlijn zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling voor de kinderen. Peuters hoeven niet opnieuw te beginnen wanneer ze van de peutergroep naar de basisschool gaan. De samenwerking en de doorgaande lijn hebben een aantal voordelen:

- Er is eenheid in werkwijze;
- De peuters kennen de omgeving van de basisschool;
- De leerkrachten van de basisschool kennen de peuters;
- Ouders en peuters zijn bekend met het schoolgebouw en met de werkwijze.

De doorgaande lijn tussen de peutergroep en de basisschool is gerealiseerd door een afstemming in beleid, een doorlopende leerlijn en de overdracht van gegevens. In de praktijk komt dit terug in de afstemming in thema's, aansluiting van het leeraanbod, gezamenlijke speelmomenten met de leerlingen van groep 1/2, een warme overdracht van de peuters naar de leerkracht van groep 1.2, bezoek van de leerkracht van groep 1/2 aan de toekomstige leerling in de peutergroep, bezoek van de peuterleidster in groep 1/2. SamSam biedt geen VVE plekken.

Voor meer informatie betreffende de peuteropvang en de voorschoolse- en naschoolse opvang kunt u terecht bij mevr. Leonie Jongeneel. Zij is iedere dag in het schoolgebouw van De Schakel aanwezig tussen 7.00 uur en 12.45 uur.

Kinderdagverblijf De Klimboom.

Kinderdagverblijf De Klimboom ligt in het gebouw van de Brede school Kadans aan de Stobbelaan.

De Klimboom beschikt over twee groepsruimtes en een activiteitenruimte, die ingezet worden als peuteropvang, kinderdagopvang en buitenschoolse opvang. Naast een aantal peutergroepen heeft De Klimboom ook VVE peutergroepen. De peuters van het kinderdagverblijf volgen het voorschoolse educatietraject.

Kindcentrum De Klimboom beschikt over een eigen ingang in het gebouw en een eigen buitenruimte die te bereiken is vanuit de groepen. De buitenruimte is een buitenruimte waarin gespeeld en beleefd kan worden. Er zijn verschillende toestellen in de buitenruimte waar kinderen hun energie kwijt kunnen. Spannend en uitdagend is ook het verkeerspad waar peuters hun fantasie in kwijt kunnen. De ruimte is kindvriendelijk en uitdagend ingericht. Deze manier van buitenbelving heeft een positieve invloed op de ontwikkeling van kinderen. En naast alle educatieve aspecten is het buitenspelen en bewegen ook gewoon ontzettend leuk!

W

Wilt u graag deelnemen? U kunt contact opnemen met Cesley Nijen Twilhaar, telefoon 0546-248521, www.kovdecirkel.nl

De openingstijden zijn 7.30-18.00 uur

Kinderopvang De Giraffe.

Kinderopvang De Giraffe is gevestigd aan de Wingerd 1 aan de Koningin Beatrixlaan 21.

Wij bieden professionele opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 t/n 12 jaar.. Dit in de vorm van voorschoolse opvang, buitenschoolse opvang, flexibele opvang, peuterspeelgroepen en VVE peuterspeelgroepen.

U wilt als ouder dat uw kind in een vertrouwde en deskundige omgeving verblijft met veel persoonlijke aandacht. Persoonlijke aandacht zorgt ervoor dat uw zoon/dochter zich gewaardeerd en op zijn/haar gemak voelt en gewoon kind kan zijn. Hierdoor kan uw zich optimaal ontwikkelen.

Wij bieden kinderopvang aan met veel warmte, zorg en veiligheid, met daarbij ook een doordachte pedagogische aanpak volgens de VVE methode Uk en Puk. In een liefdevolle omgeving kan uw zoon of dochter zich volop ontwikkelen en spelen en knutselen met leeftijdsgenootjes.

Hebt u vragen bel of mail ons: 0546-644226, wingerd@kinderopvangdegiraffe.nl

Voor de Beatrixlaan: 0546-241130, beatrixlaan@kinderopvangdegiraffe.nl

11. Rapportage.

Twee keer per jaar krijgen de leerlingen het rapport mee naar huis. In het rapport vindt u ook een blad waarop alle gegevens van het Citoleerlingvolgsysteem vermeld staan.

Wij geven het rapport 2x per jaar mee naar huis en wel in maart en in juni. De rapportcijfers die we onze leerlingen geven zijn gebaseerd op de methodegebonden toetsen.

Voordat het rapport mee gaat naar huis worden de ouders/verzorgers middels de "tien-minuten gesprekken" op de hoogte gebracht van de ontwikkeling van hun kind. U kunt thuis, voorafgaande aan de 10 minutengesprekken, het rapport van uw zoon/dochter al digitaal inzien. Ook de toetsresultaten van uw kind kunt u thuis digitaal bekijken, dit geldt zowel voor de methodegebonden toetsen als de Citotoetsen.

Afspraken die er tijdens de 10 minuten gesprekken gemaakt worden, worden door de leerkracht genoteerd en door de ouder voor akkoord getekend. De notities dienen als uitgangspunt voor het volgende "tien-minuten gesprek".

Alle leerlingen worden door ons ook uitgenodigd voor de 10 minuten gesprekken. Bestaat er meer behoefte bij een leerkracht of ouder/verzorger om toelichting of informatie, dan wordt een vervolgspraak gemaakt.

De school stelt uw aanwezigheid bij de “tien-minutengesprekken” zeer op prijs en zal u ook daartoe uitnodigen. In maart wordt u uitgenodigd voor een gesprek en in juni. Wilt u als ouder graag eerder een “tien-minuten gesprek” dan kunt u hiervoor een afspraak maken met de leerkracht van uw kind.

Aan het begin van het schooljaar voeren wij ook een gesprek met u. In dit gesprek zullen wij voornamelijk spreken over het welbevinden van uw kind op school en thuis en minder over de cijfers.

Wilt u een uitgebreider gesprek dan kunt een afspraak met de leerkrachten en/of de intern begeleider maken

Wij streven er naar om alle gezinnen van onze school 1x per jaar thuis te bezoeken.

Alle ouders die hun kind bij ons op school aanmelden ontvangen thuis een bezoekje van de leerkracht van groep 1 en de directie. I.v.m. de Coronamaatregelen kan dit afwijken.

Na 8 weken onderwijs nodigen wij u bij ons op school uit voor een voortgangsgesprek. In dit gesprek kunt u met de leerkracht bespreken hoe de eerste schoolweken voor uw kind zijn verlopen. De leerkracht zal met u bespreken wat zijn/haar indruk van uw kind is. Hierbij kunt u denken aan het wennen in de groep, voelt uw kind zich veilig in de groep, kan uw kind wennen aan het ritme van iedere dag naar school. U kunt tijdens dit gesprek aangeven of uw kind met plezier naar school gaat en welke verwachtingen u van school heeft.

Het traject richting voortgezet onderwijs wordt door de leerkracht van groep 8, samen met u en uw kind in meerdere gesprekken voor 1 maart besproken.

De resultaten van de Cito Entreetoets van groep 7 worden door de leerkracht met u en uw zoon/dochter doorgesproken in september, tevens wordt het niveau voor het voortgezet onderwijs dan besproken.

Van ieder gesprek maken wij een kort verslag met daarop de handtekeningen van iedereen die bij het gesprek aanwezig is geweest. Op deze wijze is het altijd helder waar we met elkaar over gesproken hebben en welke afspraken er zijn gemaakt.

Van het huisbezoek maken we geen verslag.

Gesprekken betreffende de ontwikkeling van uw kind voert u met de leerkracht en/of intern begeleider, voor alle andere zaken kunt u terecht bij de leerkracht en/of de directie.

I.v.m. Coronamaatregelen kan bovenstaande afwijken, afhankelijk van de maatregelen die door de overheid getroffen worden.

11. Zindelijkheid.

Op het moment dat uw kind naar school gaat, is het van belang dat het zindelijk is.

We maken hierover de volgende afspraken met ouders:

- Bij aanmelding van een nieuwe leerling in groep 1-2 informeren we naar de zindelijkheid.
- Indien de leerling nog niet zindelijk is, geven we de ouders het telefoonnummer van de schoolverpleegkundige. Zij kan de ouders ondersteunen bij problemen met zindelijkheid. Ouders ontvangen van de school een informatiefolder van het Centrum voor Jeugd en Gezin in Vroomshoop, hier kunnen ouders terecht voor hulpvragen.
- Tijdens de kennismakingsochtenden informeert de leerkracht opnieuw naar de zindelijkheid. Is het kind nog niet zindelijk, dan wijst de leerkracht de ouders opnieuw

naar de hulpverlenende instanties en de ouders ontvangen van de leerkracht een formulier met daarop tips om een kind zindelijk te maken.

- Een leerling mag niet met luier of trainer op school komen (medische indicaties vormen hierop een uitzondering).
- Het niet zindelijke kind mag wel hele dagen naar school komen, indien een ouder of eventuele vervanger de gehele dag beschikbaar is om het kind, indien nodig, te verschonen.
- Als men niet bereikbaar is ten tijde van een “ongelukje” wordt de ouder uitgenodigd voor een gesprek.
- Een “plas-ongelukje” wordt door de leerkracht opgelost. Bij ontlasting worden de ouders of vervangers gebeld.
- Heeft uw kind een “plas-ongelukje” dan krijgt uw kind een reserve broek en onderbroek van school aan. De ouders zorgen er voor dat deze kledingstukken weer gewassen op school terug komen.
- De natte kleding krijgt uw kind in een tas mee naar huis.
- Heeft uw kind om medische redenen wel eens een “plas-ongelukje”, geef uw kind dan kleding mee naar school.

13. Hoofdluisbestrijding.

Zowel de ouders als de school dragen verantwoordelijkheid met betrekking tot het bestrijden van de hoofdluis. Voor een effectieve hoofdluisbestrijding heeft onze school in samenwerking met de GGD Regio Twente een ouderwerkgroep opgezet.

De ouderwerkgroep controleert op school alle kinderen op dezelfde dag op de aanwezigheid van neten/hoofdluis. Dit gebeurt iedere dinsdagochtend na een schoolvakantie.

Na een controle neemt de coördinator van de werkgroep (mevr. Vervoort) contact op met de directie en overhandigt haar de registratie van de bevindingen. Vervolgens neemt de directie contact op met de ouders van de kinderen waarbij neten of luizen gevonden zijn en vraagt of dit z.s.m. behandeld kan worden.

Wordt er bij uw kind meerdere keren achter elkaar luizen of neten geconstateerd, dan wordt u gebeld of u uw zoon/dochter onmiddellijk wilt ophalen en het hoofdhaar wilt behandelen. Zo nodig kan hulp van de schoolverpleegkundige ingeroepen worden. Ouders kunnen ook zelf contact opnemen met de schoolverpleegkundige.

Als er 2 meldingen van hoofdluis zijn in een groep dan wordt deze groep tussentijds gecontroleerd.

Worden er in een groep luizen/neten geconstateerd tijdens een standaardcontrole (na een schoolvakantie), dan vindt er na 2 weken een hercontrole plaats. Ook worden dan de kinderen gecontroleerd die tijdens de standaardcontrole afwezig waren.

In de nieuwsbrief kunt u altijd lezen welke groepen een hercontrole krijgen en wanneer die zal plaatsvinden.

In principe worden alle leerlingen en leerkrachten gecontroleerd. Heeft u er bezwaar tegen dat uw kind op luizen/neten wordt gecontroleerd, dan dient u dit schriftelijk kenbaar te maken bij de directie.

I.v.m. Coronamaatregelen kan bovenstaande dit schooljaar afwijken, afhankelijk van de maatregelen die door de overheid getroffen worden.

14. Toetsresultaten

Een aantal toetsresultaten worden door ons met de ouders besproken. Een overzicht van de toetsen van het Citoleerlingvolgsysteem vindt u in het rapport.

De volgende toetsresultaten worden met u besproken:

- ✓ Alle toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem.

- ✓ Entreetoets van groep 7.
- ✓ Eindtoets van groep 8.

De toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem worden 2x per jaar in maart en juni met u tijdens de 10-minuten gesprekken besproken. De resultaten van de Entreetoets, van de Eindtoets en het gesprek betreffende de schoolkeuze voor uw kind worden in aparte gesprekken met u en uw kind besproken.

Via het Ouderportaal kunt u de resultaten van uw kind volgen.

14.1. Resultaten Eindtoets.

De leerlingen van groep 8 doen ieder schooljaar in april mee aan de IEP Eindtoets. Op basis van de toetsresultaten in het Cito leerlingvolgsysteem en het advies van de leerkracht zijn de leerlingen van groep 8 op een passend niveau geplaatst binnen het voortgezet onderwijs. Schooljaar 2020/2021 waren de resultaten van de Iep Eindtoets als volgt:

De groepsscore die behaald is: 70,1.
 De score landelijk is: 79,7.
 De groepsscore van Taalverzorging is: 73.
 De groepsscore van Lezen is: 76
 De groepsscore van Rekenen is: 67.

De behaalde Referentieniveaus:

Taalverzorging:	Lezen:	Rekenen:
<1F 14%	<1F 7%	<1F 36%
1F 86%	1F 93%	1F 88%
2F 29%	2F 50%	1S 14%

Het referentiekader bestaat uit fundamentele niveaus en streefniveaus. Het fundamentele niveau (1F-niveau) is de basis die zo veel mogelijk leerlingen moeten beheersen. 2F en 1S (streefniveau) is voor leerlingen die meer aankunnen.

14.2. Uitstroom leerlingen schooljaar 2018-2020.

Primair Onderwijs:	
Andere school voor primair onderwijs	5
SBO	1
SO	1
Voortgezet Onderwijs:	
't Noordik, Vroomshoop, HAVO	2
't Noordik, Vroomshoop, Kader/MAVO	6
't Noordik, Vroomshoop, Basis/Kader	5
Vechtdal College, Hardenberg, HAVO/WVO	1

15. Overgang naar de volgende groep.

Overgang naar een volgende groep gebeurt op het einde van een schooljaar. In beginsel doorlopen de leerlingen in 8 jaar de basisschool. Het kan een enkele keer voorkomen dat we het verstandiger voor een leerling vinden om een jaartje te doubleren. Omdat een doublure een ingrijpende gebeurtenis is voor een leerling, moet een keuze zorgvuldig gemaakt worden. De voor- en nadelen moeten goed overwogen worden en in een vroeg stadium met de ouders besproken.

We hebben speciale aandacht voor de overgang van de kinderen in groep 1. Met name de kleuters die geboren zijn in de maanden oktober/november/december. Er is een mogelijkheid dat wij u adviseren om uw kind, na de zomervakantie, door te laten gaan naar groep 2. Het kan ook zijn dat wij het voor uw kind beter vinden om in groep 1 te blijven. Een extra periode van 6 of 7 maanden kan een positief effect hebben zodat uw kind zonder problemen de basisschool kan doorlopen. Deze afweging wordt altijd met de ouders besproken en schriftelijk vastgelegd. Om voor een leerling een juiste beslissing te nemen, maken we gebruik van:

- Leerlingvolgsysteem.
- Observaties door de leerkracht.
- Ontwikkeling van de kleuter, cognitief, taalontwikkeling, sociale emotionele ontwikkeling, motoriek, werkhouding en gedrag.
- Toetsen beginnende geletterdheid.
- Leerlingbespreking.

Kinderen kunnen hoogstens eenmaal doubleren op onze school. Doubleren kan voorkomen in groep 1 t/m 4.

Om te komen tot een besluit van doubleren maken we gebruik van de resultaten van:

- Cito leerlingvolgsysteem.
- Observaties, betreffende sociaal emotionele ontwikkeling en werkhouding.
- Resultaten op methode gebonden toetsen, rekenen, begrijpend lezen, taal, spelling en technisch lezen.
- Voor leerlingen van groep 2, de toetsen Beginnende Geletterdheid, Fonemisch bewustzijn, TAK.
- Eventueel rapportage van externen, bijv. logopedist, onderzoeksbureau.
- Afspraken binnen SOT of HIA.

M.b.t. de besluitvorming t.a.v. doubleren wordt altijd zorgvuldig overlegd met de ouders. Tijdens het 10 minutengesprek van maart wordt de gedachte aan een doublure al met de ouders besproken. Na de Citotoetsen van mei wordt er samen met de ouders definitief een besluit genomen. Van al deze gesprekken wordt door de leerkracht of I.B.er een verslag gemaakt en dit wordt door de ouders ondertekend. We proberen zoveel mogelijk alle leerlingen door te laten gaan naar de volgende groep.

16. Sponsoring

De school voert een voorzichtig beleid ten aanzien van de aanvaarding van materiële of geldelijke bijdragen. We doen het zeker niet wanneer daar naar de leerlingen toe bepaalde verplichtingen aan verbonden zijn. Onze schoolkrant wordt gedeeltelijk gesponsord door adverteerders.

Ouders, leerkrachten en leerlingen kunnen met klachten over sponsoring terecht bij de contactpersoon klachtenregeling: juf Rachel van Duiven.

Regels voor sponsoring zijn:

- Sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van de leerlingen.
- Bedrijven mogen alleen de school sponsoren vanuit een maatschappelijke betrokkenheid.
- De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de ontwikkeling van de leerlingen.
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

17. Contacten met ouders.

Wij vinden het belangrijk dat de ouders daadwerkelijk betrokken zijn bij onze school en de ontwikkeling van hun kind. Een goed contact tussen ouders en school is noodzakelijk. De leerkrachten zijn door een goed contact beter in staat de kinderen te leren kennen en te begrijpen. Ook weten de ouders hierdoor waar de leerkrachten op school mee bezig zijn. Tevens voorkomen wij door een goed contact misverstanden. Vaak kunnen wij met goede ideeën van ouders heel veel doen. Hebt u dus vragen en/of opmerkingen, kom dan rustig de school binnenlopen.

Voor ons is het belangrijk hoe u over onze school denkt. Om dit voor ons duidelijk te krijgen, vragen wij u iedere twee jaar een vragenlijst in te vullen, een zgn.

Oudertevredenheidspeiling. De resultaten van deze peiling stelt ons in staat om ons onderwijs nog beter in te richten. U ontvangt van ons een verslag van de resultaten.

Hieronder vindt u een korte beschrijving van alle contacten die wij als school met de ouders hebben.

17.1. Het Schakelnieuws.



Elke week verschijnt het Schakelnieuws digitaal.

De nieuwsbrief bevat hoofdzakelijk informatie voor de week volgend op het verschijnen van de nieuwsbrief.

Het Schakelnieuws verschijnt iedere maandag, in verband met drukke werkzaamheden. Op verzoek wordt het Schakelnieuws in

een papieren versie aan uw jongste kind meegegeven.

17.2. SchouderCom.

Alle ouders worden uitgenodigd om de SchouderCom app op de mobile telefoon te installeren, zoek in de app store naar Varietas. Via de app kan de leerkracht communiceren met de ouders van haar groep. Ook kunnen er door de ouders berichten gestuurd worden naar de leerkracht. Is uw kind ziek, of heeft u een doktersafspraak, ook dat kunt u melden via deze app.

17.3. Ouderportaal.

De resultaten van de alle methodetoetsen en Cito toetsen kunt u vinden in het Ouderportaal. Ook het rapport van uw kind kunt u lezen in het Ouderportaal. Zo kunt u de vorderingen van uw kind op de voet volgen. In het Ouderportaal kunt u ook de namen vinden van de klasgenoten van uw kind en u kunt zien wanneer uw kind afwezig was.

17.4. Ouderavonden.

Onze school kent meerdere soorten ouderavonden:

Informatieavond voor de ouders. Aan het begin van het schooljaar houden wij een ouderavond voor alle ouders en leerlingen. Tijdens deze avond krijgt u informatie betreffende: de materialen en methodes waar wij mee werken, wat de regels in de klas zijn, op welke wijze wij tegemoet komen aan de onderwijsbehoefte van iedere leerling en hoe school en ouders elkaar kunnen ondersteunen. Het is de bedoeling dat uw zoon/dochter alles aan u laat zien en de leerkracht hierbij kan ondersteunen. I.v.m. de Coronamaatregelen vindt deze ouderavond dit jaar niet plaats, maakt ontvangt u over de groep van uw kind een informatiebrief.

Een keer per jaar houden wij de zgn. zakelijke ouderavond. Deze ouderavond wordt georganiseerd door de ouderraad. Tijdens deze avond zal de ouderraad verslag doen van de activiteiten die zij het afgelopen jaar gedaan heeft en zal er een financiële verantwoording

zijn van de ouderbijdrage. Op deze avond zal er ook altijd een onderwijskundig of opvoedkundig onderwerp aan de orde komen.

Drie keer per jaar vinden de zgn.10 minuten gesprekken (kijkmiddagen/avonden) plaats. Tijdens deze gesprekken worden de leerresultaten van uw kind met u besproken. Tijdens het eerste gesprek praten wij met u over het welbevinden van uw kind. En vragen wij ook aan u om een vragenformulier in te vullen.

Aan het einde van het schooljaar is er een afscheidsavond voor de leerlingen van groep 8 en hun ouders, waarbij groep 8 een musical opvoert.

Om het jaar organiseert de ouderraad een gezellige middag/avond voor alle ouders en leerlingen. Dit kan zijn een schoolfair, een fietspuzzeltocht, een wandeltocht, vaak onder het genot van een hapje en een drankje.

17.5. Ouderbrief Piramide.

In groep 1 en 2 wordt er per Piramideproject een ouderbrief uitgegeven. In deze brief staat:

- Informatie over prentenboeken die gebruikt kunnen worden bij het project.
- Lijst met titels van boeken om thuis voor te lezen.
- Liedjes en versjes.
- Ideeën voor activiteiten en spelletjes thuis.
- De begrippenlijst.

Deze ouderbrief wordt digitaal verstuurd.

17.6. Ouderinformatiekast bij de hoofdingang.

Bij de hoofdingang van de school staat een kast, waar ouders en andere belangstellenden allerlei informatiemateriaal vinden betreffende onderwijs en opvoeding. Heeft u het Schakelnieuws gemist, dan kunt u deze hier ook altijd vinden. Alle materialen die u hier aantreft mag u meenemen naar huis om nog eens rustig door te lezen.

17.7. Hoe gaan de kinderen naar school.

Iedere ochtend van 8.15 uur tot 8.30 uur kunnen de ouders hun kind naar school brengen. Een aantal leerkrachten staat buiten op het schoolplein om de kinderen te verwelkomen. Uw zoon/dochter kan vervolgens naar binnen lopen om de jas op te hangen, de handen te wassen en te desinfecteren en kan vervolgens doorlopen naar de klas.

In het lokaal kan nog even gespeeld worden tot 8.30 uur, want dan beginnen de lessen.

Aan het begin van ieder nieuw project zijn de ouders van groep 1 en 2 van harte welkom in de klas, om samen met hun kind te spelen en zal de juf aan u vertellen welke activiteiten er tijdens het project in de groep allemaal zullen plaatsvinden.

17.8. Huisbezoeken.

Ieder gezin wordt 1 keer per jaar door een leerkracht van onze school bezocht.

Iedere ouder die zijn/haar kind bij onze school inschrijft, wordt door de directeur en leerkracht van groep 1 thuis bezocht. Tijdens dit intakegesprek wordt er samen met u een intakeformulier ingevuld.

We zijn afhankelijk van de Coronamaatregelen of deze huisbezoeken weer kunnen plaatsvinden.

17.9. Voortgangsgesprek.

Na 8 weken onderwijs bij ons op school, wordt u als ouder door de leerkracht uitgenodigd voor een gesprek. In dit gesprek zal de leerkracht u vertellen hoe het de eerste weken met uw kind op school gegaan is. Ook vragen wij aan u hoe het thuis gaat met uw kind en of er

nog bijzonderheden zijn waar wij rekening mee moeten houden. Graag horen wij van u wat u van onze school verwacht en vertellen we u wat de school van u als ouder verwacht.

17.10. Ouders in de klas.

Voor verschillende activiteiten vragen wij regelmatig ouders in de klas, dit met name in groep 1/2, bijv. om kinderen voor te lezen, om spelletjes met kinderen te doen, om mee te gaan naar de bibliotheek of andere excursies. Ook nodigen wij wel eens ouders uit om in de klas te laten zien hoe wij werken met uw kind.

Is uw kind al bijna 4 jaar, dan nodigen wij u en uw kind om 10 uur 's ochtends uit voor een kennismakingsbezoek. U wordt in de klas ontvangen met een kopje koffie en doet samen met uw kind ongeveer een half uur mee met de activiteiten die op dat moment in de klas plaatsvinden. Vervolgens mag uw kind voorgaande aan zijn/haar vierde verjaardag nog 10 dagdelen meedraaien in groep 1/2.

17.11. Oudertevredenheidspelingen.

Iedere twee jaar vragen wij aan onze ouders om online een enquête in te vullen. Deze enquêtes, de zgn. oudertevredenheidspelingen, helpen ons om ons onderwijs nog beter af te stemmen op onze leerlingen en onze ouders.

17.12. Activiteit voor ouders, familieleden en leerlingen.

Om het jaar organiseert de ouderraad een activiteit voor ouders, leerlingen en/of andere familieleden.

Dit kan een schoolfair, fietspuzzeltocht, barbecue, of een andere activiteit zijn.

17.13. De Medezeggenschapsraad.

Aan elke school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Voor onze school bestaat de MR uit drie ouders en drie leerkrachten.

Dit inspraakorgaan heeft als doel, de verschillende bij de school betrokken partijen medezeggenschap te geven, betreffende onderwijskundige en beleidsmatige zaken. Hierbij denken we aan ouders en leerkrachten.

Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR het recht om advies te geven aan het bevoegd gezag, dan wel instemming wel of niet te verlenen aan beslissingen van het bestuur van deze Stichting, rondom zaken die de school betreffen.

De oudergeleding van de MR wordt eens per twee jaar gekozen uit en door de ouders/verzorgers van al onze leerlingen.

De personeelsgeleding wordt gekozen uit en door het personeel.

17.14. De Ouderraad.

De ouderraad heeft als taak het bevorderen van de contacten tussen school en de ouders. Daarnaast organiseert de ouderraad tal van evenementen, zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen, Sinterklaasactie, schoolreizen en schoolkamp.

De ouderraad bestaat uit zeven ouders. Zij hebben voor twee jaar zitting in de ouderraad, hierna kunnen ouders zich wel weer herkiesbaar stellen, mits zij nog een kind op school hebben. De ouderraad wordt uit en door de ouders/verzorgers van onze leerlingen gekozen. Iedere 2^e maandag van de maand wordt er in school vergaderd vanaf 19.30 uur. Deze vergaderingen zijn net als die van de MR openbaar. De notulen liggen altijd ter inzage op school.

Eenmaal per jaar legt de OR een administratieve en financiële verantwoording af.

Vanaf schooljaar 2007-2008 staat de ouderraad ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en is verder gegaan onder de naam "Stichting Vrienden van OBS De Schakel.

17.15. De Ouderbijdrage.

Onze ouderraad vraagt aan alle ouders een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage is bedoeld voor activiteiten op school waaraan de overheid niet bijdraagt. De ouderraad vraagt aan het begin van de schoolloopbaan van uw kind aan u om een machtigingsformulier in te vullen, zodat de ouderbijdrage ieder jaar automatisch geïncasseerd kan worden in 12 keer.

De ouderbijdrage loopt ieder jaar van oktober tot oktober. Indien u niet wenst dat deze gelden automatisch worden geïncasseerd, dan kunt u de ouderbijdrage ook voldoen d.m.v. een bankoverschrijving of contant op school betalen. Wenst u van één van de twee laatste mogelijkheden gebruik te maken, dan verzoeken wij u om de ouderbijdrage voor januari 2021 te voldoen. De ouders die de machtiging niet tekenen, vragen wij om een overeenkomst te tekenen, waarin ze kunnen aangeven of ze de ouderbijdrage wel of niet wensen te voldoen en op welke wijze. Wij kunnen ons voorstellen dat het voor ouders, best wel eens lastig kan worden om de ouderbijdrage te voldoen. Is dit voor u als ouder zo, neem dan contact op met de schoolleiding, dan kan er samen gezocht worden naar een oplossing. Wellicht kan de Stichting Leergeld dan iets voor u betekenen.

De ouderraad houdt de bijdrage bewust laag en werkt ieder jaar kostendekkend, waarbij ook gezocht wordt naar andere bronnen van inkomsten, zoals acties, bijv. de jaarlijkse Sinterklaasactie.

De OR geeft ieder jaar een overzicht waarin u kunt zien waar de gelden van de vrijwillige ouderbijdrage aan besteed worden.

De activiteiten van de penningmeester van de OR worden ieder jaar onderworpen aan een kascontrole. De kascommissie bestaat uit twee ouders.

De ouderbijdrage voor dit schooljaar is € 50,00 per jaar voor de kinderen van groep 1 t/m 6. Van dit bedrag wordt € 25,00 gereserveerd voor het schoolreisje.

De bijdrage voor de leerlingen van groep 7/8 is €97,50. Van dit bedrag wordt €72,50 gereserveerd voor het schoolkamp.

Het bankrekeningnummer van de ouderraad is: NL84RABO0366604708 t.n.v. Stichting Vrienden van De Schakel.

Onze school besteedt de gelden aan:

- **Sinterklaasfeest.**
 - cadeautjes
 - strooigoed en traktaties
 - andere kosten van het feest
- **Kerstfeest.**
 - kerstmaaltijd en de nodige traktaties
- **Carnavalsfeest.**
 - prijsjes
 - traktatie
- **Paasfeest.**
 - palmpasen
 - paasactiviteit
- **Sport- en speldagen.**
 - traktaties
 - prijsjes
- **Excursies.**
 - Toegangsprijzen en parkeergelden.
- **Kosten ouderavond.**
- **Lidmaatschap van de Vereniging voor Openbaar Onderwijs.**

- **Lidmaatschap van de Kamer van Koophandel.**

17.16. De schoolreizen en het schoolkamp.

De kosten van de jaarlijkse schoolreizen en het schoolkamp maken onderdeel uit van de vrijwillige ouderbijdrage.

De groepen 1 t/m 6 maken jaarlijks een ééndaagse schoolreis met de bus. De kosten daarvan bedragen €25,- per kind.

Groep 7/8 gaat een aantal dagen op schoolkamp naar een kampeerboerderij. De kosten daarvan bedragen €72,50.

17.17. De schoolfotoğraf

Ieder jaar worden de leerlingen op de foto gezet. U kunt deze foto's dan zelf bestellen op de website van de schoolfotoğraf.

Dit schooljaar komt de fotoğraf op woensdag 9 maart 2022.

17.18. Schooltijden

Groep 1.	ma, di.	08.30-14.15 uur
	woe.	08.30-12.30 uur
	do, vr.	08.30-12.00 uur
Groep 2.	ma, di, do.	08.30-14.15 uur
	woe.	08.30-12.30 uur
	vr.	08.30-12.00 uur
Groep 3.	ma, di, do.	08.30-14.15 uur
	woe.	08.30-12.30 uur
	vr.	08.30-12.00 uur
Groep 4 t/m 8.	ma, di, do, vr.	08.30-14.15 uur
	woe.	08.30-12.30 uur

We verwachten de leerlingen niet eerder dan 15 minuten voor aanvang van de lessen op het schoolplein, vanaf 8.15 uur kunnen de leerlingen naar binnen komen.

De kinderen nemen op het schoolplein afscheid van hun ouders en gaan alleen naar binnen.

De schooldeur gaat 's ochtends voor alle leerlingen om 8.15 uur open.

17.19. Pauzes.

Tussen het werken door hebben de leerlingen natuurlijk ook pauze. Het rooster voorziet in een ochtendpauze van 15 minuten. Er is dan gelegenheid om het meegebrachte tussendoortje en drinken te nuttigen. Op De Schakel vinden wij het van belang dat kinderen gezond opgroeien. **Daarom hebben wij de donderdag uitgeroepen als Fruitdag en nemen onze leerlingen op deze dag uitsluitend fruit mee als tussendoortje.**

De leerlingen nemen geen snoep en/of frisdrank/energiedrankjes mee voor in de pauze. Blikjes en glazen flesjes worden ook niet meegenomen.

Tussen de middag hebben de leerlingen een half uur pauze. In dat half uur gaan we een kwartier lunchen en een kwartier naar buiten. Bij harde regen spelen we binnen.

De leerlingen van groep 5 t/m 8 hebben gescheiden pauzes.

17.20. Schoolfruit.

Wij hebben ons ook dit jaar weer ingeschreven voor het EU Schoolfruitproject. Als de school ingeloot wordt voor het project, dan betekent dit dat we vanaf half november 20 weken lang 3x per week fruit/groente kunnen verstrekken aan alle leerlingen.

17.21. Gebruik mobiele telefoons.

Het is niet toegestaan dat leerlingen een mobiele telefoon meenemen naar school. Is er een speciale reden dat uw kind toch incidenteel een mobiele telefoon bij zich heeft, dan kunt u dit overleggen met de leerkracht.

Het gebruik van mobieltjes binnen school door leerlingen kan ten koste gaan van de veiligheid voor kinderen en leerkrachten en kan het educatieve proces van leerlingen verstoren.

17.22. Verjaardagen.

Als uw kind jarig is, mag het uiteraard trakteren in de groep. Wilt u aanwezig zijn bij de viering, dan mag dat in groep 1/2. We vieren de verjaardagen van de kinderen in groep 3 t/m 8 voorafgaande aan de pauze.

In groep 1 en 2 worden de verjaardagen op maandag en dinsdag altijd 's middags gevierd. De leerkrachten vieren hun verjaardag allemaal samen op een en dezelfde dag voor alle kinderen van de school, de zgn. Meester en Juffendag.

Van de leerkrachten ontvangt uw kind een mooie grote felicitatiekaart.

17.23. Meenemen van speelgoed.

Op maandagochtend mogen de leerlingen van groep 1/2 speelgoed meenemen om aan de klasgenootjes te laten zien. De school is niet verantwoordelijk als speelgoed zoek raakt of stuk gaat. Gewelddadig speelgoed en speelgoed dat veel herrie veroorzaakt wordt niet op prijs gesteld.

17.24. AVG.

Binnen Stichting Varietas gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacybeleid van onze stichting. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In de privacyverklaring op onze website kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). Voor het gebruiken van persoonsgegevens voor overige doeleinden (bijv. het gebruik van beeldmateriaal, het delen van een adressenlijst met klasgenoten) vragen wij vooraf toestemming van de ouders. Deze toestemming kunnen ouders te allen tijde intrekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan. De persoonsgegevens en de vorderingen worden vastgelegd in ons (digitale) administratiesysteem Parnassys. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot de betrokken medewerkers van onze school. Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke

gegevens te laten verwijderen. Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij deze uitwisseling verplicht is volgens de wet. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de met de directeur.

In verband met de identiteit van onze school, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht. Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maakt [naam school] gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de leraar weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn persoonsgegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de persoonsgegevens. Via Basispoort worden er geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

18. Bijlagen

18.1. Namen personeel.

Mevr. Hetty Schuitemaker-v. Stuivenberg,
directeur.
leerkracht groep 5 op vr.

Mevr. Elles Baan-Willems,
leerkracht groep 1/2 op ma, do. en vr.

Mevr. Liesbeth Bekhuis-v. Gorkum,
leerkracht groep 6/7 op woe, do. en vr.

Mevr. Frea Boertien
Onderwijsassistent groep 1/2 di, do, vr.

Mevr. Eva Bosch-Grootenboer,
leerkracht groep 8, vr. om de week.
i.c.t. op di. om de week.
wetenschap en techniek, vr. om de week.

Melissa Grobben-Lubbers,
leerkracht groep 6/7 op ma. en di.
leerkracht groep 3/4 op woe, do. en vr.

Mevr. Janny van Haarst,
vrijwilligster groep 5 op ma, di, do, vr.

Mevr. Catrien v/d Kolk,
leerkracht groep 3/4 op ma, di, woe, do.

Mevr. Hannie Kolk
leerkracht groep 8.

Dhr. Albert v. d. Meulen,
vrijwilliger groep 6/7 en 8
op di.ocht. en do.ocht.

Mevr. Rachel van Duiven-v/d Schalie,
intern begeleider op di, en vr.

Mevr. Dianne Weierink-Smit
leerkracht groep 1/2 op ma, di. en woe.

Mevr. Wilma Wesselink,
leerkracht groep 5 op ma, di, woe, do.

Concierge.

Dhr. Jan Schutte,

Medezeggenschapsraad

Oudergeleding medezeggenschapsraad

Mevr. Fiora Vervoort,
Secretaris.

Vacature.

Vacature.

Personeelsgeleding medezeggenschapsraad

Mevr. Catrien v.d. Kolk,
voorzitter.

Mevr. Wilma Wesselink,

Mevr. Elles Baan-Willems,

Ouderraad. Stichting Vrienden van de Schakel.

Mevr. Angela Schutte,
Voorzitter.

Dhr. R. Gielians,
Penningmeester.

Mevr. Yvonne Sniijders.
Secretaris.

Mevr. Jacinta Hindriks.

Mevr. Patricia v/d Velde.

Mevr. Anna van Loenen.

Mevr. Anna Zwigelaar.

Godsdienstig en humanistisch vormingsonderwijs.

Mevr. Christien Staman.
GVO

Mevr. Gwendy Veldhuis.
HVO

Beide lessen worden op vrijdagochtend gegeven.

Verkeersouders

Mevr. Annemiek Veneberg,

Mevr. Marissa Hovius,

Coördinator luizenwerkgroep.

Mevr. Fiora Vervoort.

Kindcentrum SamSam.

Voorschoolse- en naschoolse opvang en Peutergroep.

Mevr. Leonie Jongeneel.
Iedere dag op school aanwezig.

Het Schoolbestuur.

Stichting Varietas

Tel: 085-0435490
(ma-vr 9.00-16.00)
www.varietas.nl

Adres:

Bosanemoon 30
7422 NW Deventer

De Inspectie.

Inspectie van het onderwijs,
088-6696576,
info@owinsp.nl,
www.onderwijsinspectie.nl,

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel gebruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief).

Logopedie.

Logopediepraktijk Vroomshoop,
Mevr. Astrid Kuijper,
Wingerd 3,
7681 JB Vroomshoop
Tel.: 06-46136371.
Maandag t/m donderdag.
Iedere dinsdag op De Schakel.

VoorleesExpress.

Ria van der Wielen,
Tel.: 0546-562385,
voorleesexpress@bibliotheektwenterand.nl

Avedan Maatschappelijk Werk.

Gezondheidscentrum,
Oranjeplein 7J,
7681 AZ Vroomshoop.
088-0403800,
www.avedan.nl
info@avedan.nl
Schoolmaatschappelijk werkster: mevr. Letty Koster.

Jeugdgezondheidszorg.

Postadres

GGD Twente,
Afdeling Jeugdgezondheidszorg,
Postbus 1405,
7500 BK Enschede.
Schoolverpleegkundige: mevr. Astrid Westerhof.

Bezoekadres

GGD Twente,
Nijverheidstraat 30,
7511 JM Enschede,
0900-3338889 (lokaal tarief).

Loket Centrum Jeugd en Gezin Vroomshoop

Loes loket,
Activiteitencentrum Het Punt,
Burgemeester Koetjestraat 2,
7681 ZP Vroomshoop.
0546-481460.
Iedere twee weken kunt u op woensdagochtend van 10 uur tot 11.30 uur vrijblijvend binnenlopen voor hulpvragen en advies.

ZorgSaam Twenterand.

Secretariaat Zorgsaam Twenterand,
Activiteitencentrum Het Punt,
Burgemeester Koetjestraat 2,
7681 ZP Vroomshoop.
0546-481456.

Gemeente Twenterand.

Postbus 67,
7670 AB Vriezenveen.
0546-840840

Team Jeugdhulpconsulenten

Heeft u vragen of zorgen over het opvoeden van uw kind? Samen met u zoeken we naar een oplossing.

Het team jeugdhulpconsulenten:

- is er voor alle vragen over opvoeden en opgroeien
- maakt deel uit van een kernteam waardoor eventuele hulp dichtbij en laagdrempelig is
- is aanspreekpunt voor ouders en betrokken hulpverleners
- zorgt voor samenwerking tussen verschillende partijen

De jeugdconsulenten zijn elke werkdag tussen 9.00 en 12.00 uur te bereiken via telefoonnummer 0546 840 840, of stuur een e-mail naar jeugdhulp@twenterand.nl. U kunt ook het [meldformulier jeugdhulp](#) invullen.

Veilig Thuis Twente.

Voor de regio Twente is er één advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling: Veilig Thuis Twente.

Bereikbaarheid

Veilig Thuis Twente is er voor iedereen die vragen heeft over huiselijk geweld en kindermishandeling of een melding wil doen van (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Dat kan desgewenst anoniem. Er is één landelijk telefoonnummer 0800 - 2000 dat wordt doorgeleid naar de regionale Veilig Thuis organisaties. Dit gratis telefoonnummer is 24 uur per dag en 7 dagen per week bereikbaar. Professionals kunnen de experts van Veilig Thuis Twente raadplegen voor overleg.

Meer weten?

Kijk voor meer informatie op: www.veiligthuiswente.nl

Passend Onderwijs.

Contactinformatie van het SWV:

Bezoekadres:
Cesar Franckstraat 1,
7604 JE Almelo,
Tel.: 0546-745790,
info@swv-twentenoord.nl

Website: www.swv-twentenoord.nl

Postadres:
Postbus 15,
7670 AA Vriezenveen.

Schoolcoach: mevr. Henriët Odink.

Orthopedagoog: mevr. Marleen Hannink.

Praktijkondersteuner Huisartsen.

Doel van de praktijkondersteuner huisarts (POH) is om kinderen en jongeren (tot 23 jaar) snel en gerichte lichte ondersteuning te kunnen bieden wanneer zij niet lekker in hun vel zitten.

Door snel en op maat lichte ondersteuning te bieden, kunnen ergere klachten wellicht voorkomen worden. Op deze manier willen we proberen preventiever te gaan werken. Dat leidt tot een win-win-win situatie. Kinderen en jongeren krijgen sneller hulp op maat, ouders krijgen serieuze hulp en aandacht wanneer zij zich zorgen maken over hun kind en huisartsen hebben meer mogelijkheden om jeugdigen te helpen wanneer zij ergens tegen aan lopen.

Praktijkondersteuners.

Binnen de gemeente Twenterand zijn er twee praktijkondersteuners aangesteld. Zij zijn beide 16 uur per week beschikbaar en werken bij de verschillende deelnemende huisartspraktijken.

Deelnemende huisartsen

De praktijkondersteuner vindt u bij de volgende huisartspraktijken:

- Huisartsenpraktijk Koene
- Huisartsenpraktijk Kreuwel
- Huisartsenpraktijk Weemelanden
- Huisartsenpraktijk ter Horst
- Huisartsenpraktijk Schraven
- Huisartsenpraktijk Horstink

18.2. Groepsbezetting schooljaar 2021-2022.

<u>Groep</u>	<u>Leerkracht</u>
1/2	Juf Dianne Weierink op maandag, dinsdag en woensdag. Juf Elles Willems op maandag, donderdag en vrijdagochtend. Juf Frea Boertien op dinsdag, donderdag en vrijdag.
3/4	Juf Catrien v/d Kolk. Juf Catrien werkt niet op vrijdag. Juf Melissa Grobben op woensdag, donderdag en vrijdag.
5	Juf Wilma Wesselink. Juf Wilma werkt niet op vrijdag. Juf Hetty Schuitemaker op donderdagmiddag en vrijdag.
6/7	Juf Liesbeth Bekhuis op woensdag, donderdag en vrijdag. Juf Melissa Grobben op maandag en dinsdag.
8	Juf Hannie Kolk, Om de week is juf Hannie vrij op vrijdag. Juf Eva Bosch op vrijdag, om de week.
Interne begeleiding	Juf Rachel van Duiven Op dinsdag en vrijdag.
I.C.T.	Juf Eva Bosch op dinsdag om de week.
Individuele hulp voor leerlingen.	Meester Albert op dinsdagochtend en donderdagochtend in groep 6/7 en groep 8.. Juf Janny van Haarst op maandagochtend, dinsdagochtend, donderdagochtend en vrijdagochtend in groep 5.
Directietaken	Juf Hetty Schuitemaker op maandag, dinsdag, woensdag en donderdagochtend.
Conciërge	Dhr. Jan Schutte iedere dag tot ongeveer 10.30 uur.

18.3. Vakantierooster schooljaar 2021-2022.

Herfstvakantie	maandag 18 okt. t/m vrijdag 22 okt.
Kerstvakantie	maandag 27 dec. t/m vrijdag 07 jan.
Voorjaarsvakantie	maandag 21 febr. t/m vrijdag 25 febr.
Pasen	vrijdag 15 apr t/m maandag 06 apr.
Meivakantie	woensdag 27 april t/m vrijdag 6 mei.
Hemelvaart	donderdag 26 mei en donderdag 27 mei.
Pinksteren	maandag 6 juni
Zomervakantie	vrijdag 15 juli uur t/m vrijdag 26 augustus.
Varietas Onderwijsdag	maandag 25 oktober.